



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR” SUCEAVA

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



Nr. 4259/05.09.2025

Dezbătut și avizat în ședința consiliului profesoral din data de: 04.09.2025

Aprobat în ședința consiliului de administrație din data de: 05.09.2025

PREȘEDINTE,

Director,

Prof. Beșa Mihaela



PLANUL MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Director prof. Beșa Mihaela

Plan managerial-2025-2026-CEDCSV



Nr. 4259/05.09.2025

I. PREAMBUL

În conceperea planului managerial, pentru anul școlar 2025-2026 am avut în vedere Planul Național pentru Redresare și Reziliență - Componenta C 15: Educație, direcțiile reformei învățământului românesc rezultate din documentele ME, direcțiile stabilite prin Planul managerial al ISJ și documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării.

Prezentul Plan managerial este în acord cu viziunea și misiunea școlii, cu cerințele Legii Educației Naționale, Legii privind asigurarea calității în educație, cu Recomandarea Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava se constituie într-o școală europeană, o organizație educațională care oferă oportunități diverse și eficiente de educație, printr-un învățământ de calitate. Din această perspectivă finalitățile învățământului liceal și profesional au în vedere formarea unor absolvenți în măsură să decidă asupra propriilor cariere, a dezvoltării personale și profesionale, activ integrați în viața socială. Colegiul Economic este o unitate de învățământ din mediul urban, situată în municipiul Suceava, și formează elevi pe nivel de învățământ liceal și profesional, domeniile: economic, comerț, turism și alimentație.

Contextul național:

- **Planul Național pentru Redresare și Reziliență - Componenta C 15: Educație**
- **Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030**, are ca obiectiv național: *Situarea sistemului de învățământ și formare profesională din România la nivelul performanțelor superioare din UE; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități.*

Planul de acțiune al școlii

Planul de Acțiune al Școlii (P.A.S.) pentru 2024-2028 se referă explicit la toate nivelurile de învățământ din unitate, este revizuit anual și este structurat pe 4 părți distincte:

- **Partea 1 Contextul**
- **Partea 2- a Analiza nevoilor (Mediul extern, Mediul intern)**
- **Partea 3- a Planuri operaționale**
- **Partea 4- a Consultare, monitorizare și evaluare**
- **Glosar**
- **Anexe**

Colegiul Economic “Dimitrie Cantemir” oferă instruire în domeniile: economic, comerț, turism și alimentație. Având în vedere că este o școală cu tradiție în predarea învățământului economic (Colegiul Economic și-a început activitatea la data de 15 septembrie 1966), instituția



Nr. 4259/05.09.2025

recrutează elevi din întreaga regiune. O parte dintre elevii școlii beneficiază de cazare în internatul colegiului, cu o capacitate de 124 de locuri, care deservește și alte licee învecinate precum și Universitatea “Ștefan cel Mare” - Suceava.

Unitatea de învățământ pregătește elevii pe filiera tehnologică: învățământ liceal și învățământ profesional.

Strategia Colegiului Economic este corelată cu Prioritățile Consiliului Uniunii Europene în domeniul educației și formării profesionale (se vor axa pe patru arii tematice generale: guvernarea incluzivă, formarea competențelor, tranziția ecologică și transformare digitală), acordă atenție implementării priorităților în reforma sistemului național de educație, cu privire la creșterea inteligentă realizabilă prin investiții majore în educație, cercetare și inovare sustenabilă, o creștere incluzivă cu accent pe crearea de locuri de muncă și reducerea sărăciei precum și o creștere durabilă prin utilizarea eficientă a resurselor. Inițiativele definite prin strategie au o puternică conexiune - directă sau indirectă - cu formarea profesională prin indicatorii de realizare ce se referă la rezultatele așteptate, exprimate în termeni cantitativi (cifra de școlarizare, dotări, personal etc.) și calitativi (profiluri, calificări, prestigiu în comunitate, etc)-măsurabile.

Documente de referință în elaborarea planului managerial sunt și Planul Regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, regiunea N-E 2021-2027, respectiv Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic, județul Suceava 2024-2028.

II. CADRU LEGISLATIV

- Legea nr. 198/04.07.2023 – Legea învățământului preuniversitar cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 141/25.07.2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare
- Legea 53/2003 – Codul muncii actualizat
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 4829/2018 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a claselor cu predarea unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar
- Ordin OMENCS nr 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice; Instrucțiunii MEN nr. 1/2018
- Ordinul nr. 3463/4.03.2025 privind structura anului școlar 2025-2026
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.150/2025 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal — filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2025-2026
- Ordin nr. 6.466/30.08.2024 pentru aprobarea Cadrelor de competențe digitale pentru elevi
- Ordin Nr. 6177/2024 din 22 august 2024 privind aprobarea unor programe pentru susținerea examenului național de bacalaureat
- Ordinul MEC nr. 6059/2025 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2026



Nr. 4259/05.09.2025

- Ordinul MEC nr. 6056/2025 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2025-2026
- HG 732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor (an școlar 2025 - 2026) și cuantumul acestora
- Ordin Nr. 6235/2023 din 6 septembrie 2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
- HOTĂRÂRE Nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
- Ordin Nr. 3945/2024 din 1 martie 2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu
- Ordinul nr. 6143/1.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar; cu modificările și completările ulterioare, ORDIN nr. 3.189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar
- Legea 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul nr. 5547/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMEN nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică
- Ordin nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului profesional cu durata de 3 ani
- Ordinul ministrului educației nr. 7.495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025—2026
- Ordin Nr. 5428/2024 din 8 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;
- Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare; ORDIN nr. 4203/30.07.2018 - privind modificarea Anexei nr. 1 a OMECTS nr. 3035/2012; O R D I N Nr. 3015/ 8.01.2019 pentru modificarea și completarea anexei nr.1 a OMECTS nr. 3035/2012, cu modificările ulterioare OMEN,
- Ordin nr. 4.634/10.06.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;



Nr. 4259/05.09.2025

- Ordinul nr. 3060/3.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar; Ordinul ministrului Educației nr. 3.637/2016 pentru modificarea anexei ordinului nr. 3.060/2014 pentru aprobarea condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5232 din 14 septembrie 2015 privind aprobarea Metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar;
- Ordin nr. 5232/2015 privind Metodologia organizării și desfășurării activităților de educație fizică și sport în învățământul preuniversitar
- Ordinul nr. 3623/11.04.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4371/13.07.2017 privind aprobarea Metodologiei privind Managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar;
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011 Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, completat cu OMEC nr. 4303/21 mai 2020
- Ordinul MEC privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027.
- OMEC nr. 5574/17.09.2020 privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile din învățământul preuniversitar de stat
- LEGE nr. 258 din 19 iulie 2007 privind practica elevilor și studenților
- OMECTS nr. 3539/2012 – privind aprobarea contractului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic
- Adresa MEN-CNDIPT - Activități specifice învățământului profesional și tehnic în anul școlar 2025-2026

III. ARGUMENT

La baza conceperii planului managerial pentru anul școlar 2025-2026 au concurat trei factori esențiali:

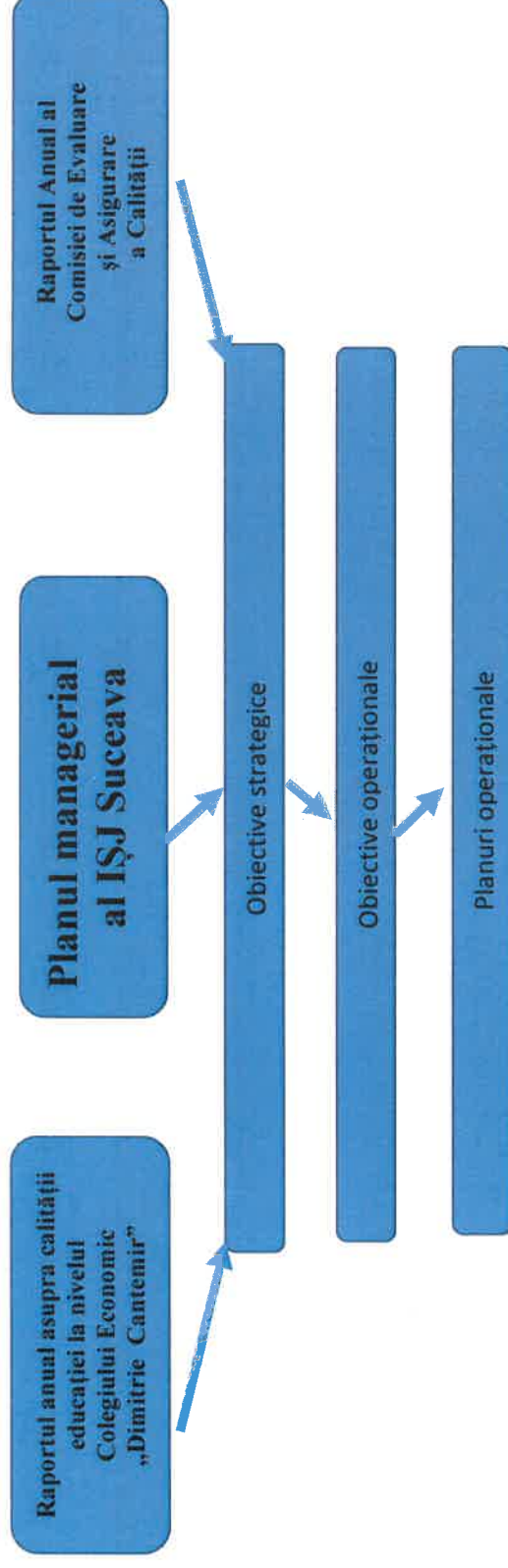
- Analiza privind starea și calitatea educației la nivelul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir”, realizată pentru anul școlar 2024-2025
- Planul managerial al ISJ Suceava
- Raportul Anual al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității.



Nr. 4259/05.09.2025

Analizând observațiile și datele din anul școlar 2024-2025 s-au conturat câteva obiective strategice pe baza cărora am elaborat planul managerial pentru anul școlar în curs. Atingerea acestor obiective strategice a cerut identificarea unor obiective operaționale. În structura planului managerial, obiectivelor operaționale le corespund planuri operaționale, cu termene în acest an școlar.

În consecință, structura planului managerial este următoarea:



IV. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza:

- punctelor tari – care trebuie folosite;
- punctelor slabe – care trebuie înlăturate, compensate sau atenuate;
- oportunităților – care trebuie folosite;
- amenințărilor – care trebuie evitate.

Principalele surse de informare pentru diagnostic și analiza de nevoi sunt:

- Documentele scrise, oficiale și neoficiale și datele statistice din școală și din comunitate (primărie, autoritățile sanitare, poliție, operatori economici parteneri etc.);



Nr. 4259/05.09.2025

- Interviuurile de grup sau individuale, mai ales cu persoanele cheie din domeniu;
- Ateliere de lucru și alte forme de dezbateri;
- Chestionare.

Nevoile identificate pot fi extrem de diverse, cu efort susținut din partea tuturor actorilor implicați (echipa de management, cadre didactice, comunitatea, factorii de decizie) aceste nevoi pot fi identificate și satisfăcute, în vederea dezvoltării personale și profesionale a beneficiarilor direcți și indirecți, creării unui cadru propice pentru procesul educațional și creșterii gradului de satisfacție al angajaților.

PUNCTE TARI

- Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava este o instituție de învățământ ce prezintă interes pentru populația școlară a județului și, datorită perspectivelor oferite, elevii sunt admiși în urma unei concurențe apreciabile.
- Obținerea titlului de „Școală Europeană” în 2023 pentru a patra oară (2011, 2015, 2018, 2023).
- Participarea permanentă la Programul EcoȘcoală.
- Unitatea are o încadrare bună cu personal didactic înalt calificat.
- Colegiul dispune de bază materială modernă pentru toate calificările: mobilier nou, echipamente IT moderne, laboratoare SmartLab etc.
- Unitatea continuă tradiția în învățământul economic.
- An de an, un număr mare de absolvenți sunt admiși la diferite forme de învățământ superior, chiar și în străinătate.
- Examenul de certificare a calificării profesionale susținut de elevii noștri la sfârșitul fiecărui ciclu de învățământ oferă posibilitatea integrării rapide pe piața forței de muncă.
- Rezultate bune și foarte bune la olimpiade și concursuri școlare.
- Derularea proiectelor cu finanțare europeană.
- Implicarea Consiliului elevilor în complexitatea vieții școlare.
- Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în proiecte internaționale
- Implicarea Consiliului Școlar al Elevilor în proiecte școlare și extrașcolare.

PUNCTE SLABE

- Inertăa unor cadre didactice în utilizarea echipamentelor și softurilor educaționale moderne și, în special, în regândirea relației profesor – elev.
- Existența, încă, a unui număr de elevi mediocri și slab pregătiți.
- Implicarea deficitară a unor părinți în demersurile școlii.
- Insuficiența resurselor financiare pentru derularea unor activități și proiecte.
- Plecarea părinților la muncă în străinătate are repercusiuni directe asupra comportamentului elevilor, reflectate în special în absenteismul școlar.
- Management parțial axat pe identificarea și soluționarea reală a nevoilor beneficiarilor și interes scăzut privind comunicarea reprezentanților Consiliului Local în vederea prezentării activității școlii și nevoilor acesteia.
- Oportunitățile și amenințările se referă la “mediul extern”, și anume factorii externi care favorizează sau, dimpotrivă, stânjenesc realizarea obiectivelor propuse.
- Fondul de manuale insuficient, achiziția unui număr redus de cărți de specialitate/ auxiliare/hărți, resurse educaționale de actualitate insuficiente.



Nr. 4259/05.09.2025

➤ Parteneriate educaționale locale, naționale și internaționale care asigură relații bune cu comunitatea, cu diverse organizații, instituții publice și de învățământ. ➤ Activitatea desfășurată de Asociația Părinților și Profesorilor din Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava. ➤ Desfășurarea pregătirii suplimentare pentru elevii ce susțin examene de finalizare a studiilor. ➤ Monitorizarea continuă a rezultatelor școlare, absențelor, cazurilor de violență, bullying. ➤ Derularea de programe și activități extracurriculare care facilitează tinerilor dezvoltarea propriile aspirații și valori (Cercul de dezbateri, trupa de teatru EcoArt, formație de dansuri EcoFolclor, Programul EcoȘcoală, proiecte de orientare profesională etc.)	➤ Abordarea cu încredere a influenței pozitive a activităților educative extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului. ➤ Uneori se constată centrarea proiectării didactice curente pe conținuturi, nu pe rezultate ale învățării, pe competențe vizate prin standardele de pregătire profesională. ➤ Suprasolicitarea cadrelor didactice pentru realizarea unor sarcini care nu vizează activitatea didactică în mod special.
OPORTUNITĂȚI ❖ Administrația locală sprijină, la solicitarea instituției de învățământ, activitatea școlii, prin finanțarea cheltuielilor de întreținere și prin participarea la diverse activități școlare și extrașcolare. ❖ Implicarea cadrelor didactice în activități de formare. ❖ Instituțiile culturale din municipiu asigură un cadru educațional și cultural ridicat pentru realizarea competențelor științifice, culturale și estetice. ❖ Poliția municipiului sprijină activitățile de combatere a fenomenului infracțional, a delincvenței juvenile, precum și activitățile de educație morală – civică și rutieră. ❖ Pregătirea deosebită și profesionalismul unor cadre didactice constituie garanția unei activități instructiv – educative de cea mai bună calitate. ❖ Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru formare profesională a elevilor și profesorilor și pentru cunoașterea spațiului comunitar.	AMENINȚĂRI ❖ Lipsa unei coerențe în aplicarea reformei în învățământul economic. ❖ Modificarea frecvență a legislației în vigoare. ❖ Diminuarea motivației tinerilor pentru învățatură. ❖ Creșterea abandonului școlar, datorită condițiilor sociale precare. ❖ Lipsa de motivație a unor cadre didactice pentru elementele de noutate legate de blended learning ❖ Lipsa de coerență a sarcinilor și a monitorizării îndeplinirii acestora din partea factorilor de decizie. ❖ Aplicarea regulamentelor preferențial și fără consecvență. ❖ Creșterea numărului de elevi cu nevoi speciale, părinți plecați în străinătate sau elevi provenind din medii dezavantajate. ❖ Evaluarea medicală/psihologică a personalului școlii care nu evidențiază probleme reale cu care se confruntă anumite persoane. ❖ Noile planuri cadru vor aduce modificări semnificative în aplicarea curriculumului școlar



Nr. 4259/05.09.2025

❖ Ofertă generoasă privind programele de formare, proiectele europene, proiectele de interes comunitar, ce contribuie în mare măsură la asigurarea calității actului didactic școlar și extrașcolar. ❖ Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru formare profesională a elevilor și profesorilor și pentru cunoașterea spațiului comunitar. ❖ Domeniile de pregătire pentru care sunt pregătiți elevii au potențial de dezvoltare, din perspectiva PRAI și PLAI, în orizontul următorilor 5 – 10 ani. ❖ Implicarea agenților economici în absorbția absolvenților spre angajare. ❖ Colaborarea cadrelor didactice bine pregătite profesional, cu operatori economici parteneri, în vederea elaborării și implementării unui curriculum în dezvoltarea locală modern. ❖ Dezvoltarea competențelor antreprenoriale prin colaborare cu organizații de profil.	❖ Scăderea populației școlare poate duce la reducerea cifrei de școlarizare, cu efecte asupra planului de încadrare cu personal didactic, dar și asupra selecției elevilor. ❖ Tot mai multe unități de învățământ școlarizează tineri pe calificările prevăzute în planul nostru de școlarizare. ❖ Includerea în fișa postului cadrului didactic, personalului didactic auxiliar, de sarcini care împiedică pregătirea pentru activitatea specifică ce vizează beneficiarul direct.
---	---

V. VIZIUNE

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir”, Suceava ca organizație furnizoare de educație își propune să dezvolte un învățământ de nivel european care să asigure forță de muncă de înaltă calificare, tineri competenți pe piața muncii în vederea unei bune inserții socio-profesionale.

Pentru toți elevii, avem în vedere formarea competențelor: de specialitate, de comunicare, de utilizare a computerului, de management și de comunicare într-o limbă modernă. Totodată, vizăm asigurarea abilității de adaptare la schimbările survenite în contextul socio-economic național și european.

Școala își propune, de asemenea:

- Promovarea imaginii sale la nivel local, regional și european, precum și atragerea de noi resurse financiare necesare dezvoltării bazei materiale;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale și sociale pentru formarea profesională în scopul integrării socio-profesionale a absolvenților;
- Dezvoltarea resurselor umane ale școlii prin formarea continuă a personalului didactic și nedidactic în funcție de nevoile identificate;

Viziunea este specifică, deoarece școala se concentrează pe anumite domenii de pregătire (servicii) și oferă atât personalului, cât și organizațiilor externe, o viziune pregnantă, astfel încât aceștia să conștientizeze, la un nivel superior, ceea ce dorește școala să realizeze.



Nr. 4259/05.09.2025

VI. MISIUNE

Misiunea formulată în PAS, vizează:

Formarea tinerilor și adulților din zona ocupațională Suceava și nu numai, pentru o societate deschisă, pentru economia viitorului și pentru cetățenie activă, urmărind integrarea într-o Europă unită. Răspunzând cerințelor pieței forței de muncă, școala noastră oferă șanse egale fiecărui tânăr, pentru a deveni o personalitate puternică, independentă, capabilă să se integreze competent și activ în comunitate.

Misiunea școlii este concisă (are două propoziții) și explică cu claritate motivul pentru care există Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava.

VII. DIRECTII DE ACTIUNE PENTRU PRIORITĂȚILE STRATEGICE

Din perspectivă managerială, o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru;
- realizarea misiunii școlii.

VIII. PRIORITĂȚILE STRATEGICE (DIN CORELAREA PUNCTELOR SLABE CU AMENINȚĂRILE)

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

- Creșterea nivelului de pregătire al elevilor în vederea promovării examenului de bacalaureat;
- Identificarea de noi surse de finanțare, inclusiv nerambursabile;
- Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul instructiv-educativ prin utilizarea unor metode de predare-învățare-evaluare centrate pe elev;
- Continuarea implicării școlii în derularea de proiecte și programe europene;
- Creșterea motivației tinerilor pentru dobândirea competențelor necesare pe piața muncii;
- Implicarea mai mare a părinților, în viața școlii;
- Îmbunătățirea bazei materiale a școlii, utilizare eficientă a catalogului electronic pentru asigurarea procesului educațional.
- Îmbunătățirea calității educației prin formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și modernizarea actului didactic;



Nr. 4259/05.09.2025

- Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii pentru realizarea priorităților strategice se vor stabili programe de dezvoltare pe fiecare domeniu funcțional.

IX. TÎNTE STRATEGICE (SCOPURILE)

1. Reflectarea calității serviciilor de educație și formare profesională oferite de școală în: promovabilitate la examenul de bacalaureat de minim 90 %; promovabilitate la examenul de certificare a calificării profesionale de 100%.
2. Facilitarea accesului la dezvoltare profesională și personală a tuturor elevilor școlii (100%), până la sfârșitul anului 2026, prin îmbunătățirea infrastructurii școlare din laboratoare și ateliere de practică.
3. Creșterea numărului de proiecte – programe educaționale și de formare profesională și a numărului de elevi și profesori participanți la proiecte cu 25% față de anul școlar 2024-2025
4. Până la finalul anului școlar 2025-2026, toate cadrele didactice să utilizeze eficient platforme educaționale și să integreze echipamentele digitale, precum table interactive, dotări specific laboratoarelor de specialitate, după caz, în procesul de predare.
5. Până în 2026, toate cadrele didactice să folosească metode adecvate stilului individual de învățare, utilizarea platformelor educaționale pentru dezvoltarea de resurse educaționale digitale.
6. Creșterea gradului de satisfacție cu 50%, a resurselor umane din cadrul școlii și implicit a beneficiarilor direcți și indirecți

X. OBIECTIVE GENERALE

- Creșterea calității actului educațional cu scopul îmbunătățirii rezultatelor obținute la examenele de finalizare a studiilor
- Asigurarea condițiilor de dezvoltare profesională și personală a elevilor
- Elaborarea și derularea de proiecte școlare comunitare și a proiectelor cu finanțare nerambursabilă
- Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației la nivelul întregului personal al școlii, elevi, părinți, agenți economici și îmbunătățirea procesului educațional prin activități specifice de asigurare a calității
- Îmbunătățirea calității managementului educațional în vederea asigurării unei ambianțe plăcute și a unui climat de confort fizic și psihic în școală



Nr. 4259/05.09.2025

XI. OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCȚIONALE: MANAGEMENT, CURRICULUM, RESURSE, RELAȚII COMUNITARE

OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCȚIONALE: MANAGEMENT, CURRICULUM, RESURSE, RELAȚII COMUNITARE

DOMENIUL	OBIECTIVE SPECIFICE
I. MANAGEMENT	- Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiei de curriculum și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste. - Optimizarea managementului resurselor umane cu respectarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță - Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte europene și proiecte cu comunitatea locală - Asigurarea eficienței manageriale în contextul armonizării muncii în echipă
II. CURRICULUM	- Noi abordări metodologice și practice ale curriculumului, prin centrarea procesului educativ pe rezultate ale învățării și în sistem on line/hibrid - Adaptarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL) la nevoile beneficiarului (elevului) și pe cerințele socio-economice ale partenerului de practică - Inițierea la nivelul școlii a unor programe remediale în vederea creșterii promovabilității la examenul de Bacalaureat 2025 - Utilizarea resurselor educaționale și a unor instrumente de comunicare online (Google Classroom, Google Meet, etc.) pentru promovarea învățării mixte (blended learning)
III. RESURSE	- Formarea continuă a personalului didactic în concordanță cu nevoile personale de dezvoltare profesională și nevoilor de dezvoltare instituțională cu accent pe învățarea tehnicilor avansate de predare mixtă (blended learning) - Realizarea proiectului de venituri și cheltuieli și atragerea unor noi surse de finanțare - Dezvoltarea bazei tehnico - didactice a școlii pentru crearea unui învățământ mixt eficient
IV. RELAȚII COMUNITARE	- Participarea competentă și operativă a reprezentanților autorităților locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitățile școlii - Dezvoltarea de proiecte și parteneriate comunitare



Nr. 4259/05.09.2025

	3. Promovarea și prezentarea activităților școlii în comunitate prin intermediul site-ului școlii și a paginilor de Facebook/Instagram 4. Cooperarea cu mass-media locală, actualizarea site-ului școlii în vederea unei informări eficiente și rapide 5. Dezvoltarea componentei europene prin derularea proiectelor Erasmus+ și participarea la competiții care valorizează rezultatele din cadrul proiectelor încheiate.
--	--

XII. PROGRAME DE DEZVOLTARE PE FIECARE DOMENIU FUNCȚIONAL

Domeniul: MANAGEMENT

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Reactualizarea documentelor manageriale, inclusiv a Regulamentului Intern și a ROF	Legislația în vigoare Rapoartele de activitate din ultimii ani	Director Consiliul de Administrație Consiliul Profesoral	Septembrie - Octombrie 2025	Gradul de realizare a obiectivelor propuse	Raport de anual de activitate
Realizarea proiectării manageriale la nivelul fiecărei comisii tehnice de lucru	Rapoarte de activitate din anul anterior Analiză SWOT	Responsabili comisii	Septembrie - Octombrie 2025	Corelarea 100% a obiectivelor generale cu planurile manageriale	Rapoarte de activitate intermediare/anuale
Realizarea autoevaluării instituționale la început de an școlar, conform documentelor elaborate de ARACIP	Metodologie ARACIP	Director Responsabil CEAC	Octombrie - Noiembrie 2025	Gradul de realizare a standardelor	Raport CEAC
Elaborarea unor instrumente operaționale (fișa postului, fișa de evaluare, criterii de selecție) și aplicarea lor în evaluare	LIP 198/2023, Legea 87/2006, Contractul colectiv de muncă	Director Consiliul de Administrație Responsabili discipline/domenii	Septembrie - Octombrie 2025	Semnarea de către întreg personalul a fișei de post Calificative acordate	Raport de activitate anual



Nr. 4259/05.09.2025

Îndrumarea și controlul activității desfășurate de întreg personalul	LIP 198/2023, Legea 87/2006, ROFUIP, RI, ROF, Cod cadru de etică, Proceduri SCIM	Director Director adjunct Responsabili discipline/domenii	Permanent Conform graficului	Fise de asistență la oră Activități metodice	Rapoarte de activitate intermediare/anuale
Îndrumarea controlul și evaluarea activităților SSM, PSI,	Planul comisiei SSM, PSI,	Director, Responsabil comisie SSM Administrator, Profesori de instruire practică de practică	Permanent	Plan managerial al comisiei	Rapoarte de activitate intermediare/anuale
Elaborarea unei strategii de recrutare și selectare a resurselor umane	Metodologie mobilități LIP 198/2023, ROFUIP, RI	ISJ Suceava, Director, Consiliul de Administrație	Conform graficului din Metodologie	Numărul de cadre didactice tinere, calificate, titulare	Strategia de Management a resurselor umane
Adoptarea și asumarea codului de etică profesională în cadrul unității școlare	Legea 477/2004 Cod de etică pentru personalul din învățământul preuniversitar	Consiliul de administrație	Permanent	Calificative acordate	Fișa de (auto)evaluare

Domeniul: CURRICULUM

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Aplicarea curriculumului național și a ofertei educaționale proprii (CDL)	Planuri cadru Programe școlare	Director adjunct Comisia pentru curriculum	Septembrie 2025	Număr de CDL Grad de eficiența al CDL Opțiuni ale elevilor/agenti economici	Raport al CEAC



Nr. 4259/05.09.2025

Elaborarea documentelor școlare: planificări calendaristice, planuri de lecție	Planuri cadru Programe școlare	Comisiile stabilite la nivel de școală	Intermediar/Anual	Realizarea mapelor responsabilităților de discipline/domenii	Raport sintetic intermediar/anual
Monitorizarea parcurgerii ritmice și de calitate a conținuturilor	Planificări calendaristice	Director adjunct Responsabil CEAC	Intermediar/Anual	Parcurgerea programei conform planificării calendaristice	Raport sintetic intermediar/anual Procese verbale comisie de monitorizare
Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestației didactice Practicarea asistentelor și a interasistențelor la ore Practicarea constantă a evaluării formative Elaborarea instrumentelor interne specifice de înregistrare a progresului școlar și valorificarea datelor (teste, lucrări, referate, portofolii-on line)	Teste periodice Lucrări de evaluare intermediare Fișe de asistență la ore	Director Director adjunct Responsabil CEAC Responsabili discipline/domenii	Decembrie 2025 Mai 2026	Număr de asistențe și interasistențe la ore Rezultatele unor teste comune pe disciplină	Raport sintetic intermediar/anual
Organizarea de lecții demonstrative utilizând și resurse educaționale online și a unor instrumente de comunicare online (Google Meet, Zoom, Skype, Webex etc.) și schimburi de experiență, inclusiv pe platforma Google Classroom.	Plan de lecție Fișa de asistență la ore	Director adjunct Responsabili arii curriculare	Conform graficului comisiei metodice	Număr de lecții demonstrative	Raportul membrilor comisiei de curriculum Raportul CEAC
Promovarea sistematică a unor metode și tehnici moderne de studiu interactive on line, precum și practicarea de modele și stiluri eficiente de învățare în sistem hibrid	Plan de lecție Fișa de asistență la ore	Director adjunct Responsabili discipline/domenii	Iunie 2026	Număr de ore în care se folosesc tehnici moderne și metode interactive	Raportul membrilor comisiei de curriculum Raportul CEAC



Nr. 4259/05.09.2025

Aplicarea unor metode și forme de evaluare școlară și de dezvoltare a creativității, adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor în motivații noi, inclusiv prin utilizarea platformei educaționale a școlii	Plan managerial comisia de curriculum	Responsabil comisia de curriculum Responsabil CEAC	Decembrie 2025 Iunie 2026	Mediile anuale Rapoarte intermediare după module stabilite în structura anului școlar	Raportul membrilor comisiei de curriculum Raportul de activitate anual
Monitorizarea activităților de pregătire organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, examene naționale	Regulamente, calendare, programe pentru examene naționale, olimpiade și concursuri școlare	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum Responsabil CEAC	Conform unui grafic	Respectare programe de pregătire suplimentară Număr de elevi participanți	Graficul pregătirii
Analiza de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor agenților economici	Plan cadru Programe școlare Chestionare adresate elevilor și agenților economici	Director Director adjunct Profesori diriginți Consilier educativ Consilier școlar	Conform unui grafic	Grad de diversificare CDL Grad de diversificare a activităților școlare și extrașcolare	Raportul comisiei de curriculum Raportul comisiei de programe educative școlare și extrașcolare
Monitorizarea graficelor privind situații nêncheiate, corigențe și diferențe	Metodologia specifică ROFUIP	Director Director adjunct Secretariat	Septembrie 2025 Iulie 2026	Medii anuale Promovabilitatea înregistrarea rezultatelor în documentele școlare	Grafice pentru examen de corigență, diferențe Cataloage de examen



Nr. 4259/05.09.2025

Domeniul: RESURSE

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Realizarea lucrărilor de reparații, modernizare și igienizare	PAS Proiect de buget	Director, Administrator	Conform graficului	Număr de lucrări realizate și dotări ale cabinetelor și sălilor de clasă	Rapoarte intermediare și anuale
Realizarea proiectului de buget și a execuției bugetare	Proiect de buget	Director, CA Contabil șef	Conform graficului	Realizarea proiectului de buget și a execuției bugetare	Rapoarte intermediare și anuale
Dotarea cabinetelor școlare, a laboratoarelor, a sălilor de clasă conform nevoilor identificate	PAS Bugetul Asociației	Director, Director adjunct Administrator Asociația părinților și profesorilor din Colegiul Economic	Conform graficului anual	Realizarea planului de achiziții	Rapoarte intermediare și anuale
Inițierea unor proiecte europene pentru modernizarea infrastructurii (PEO, POCU, PNRR)	PAS Planul Comisiei CEAC	Director Responsabil proiecte	Pe tot parcursul anului școlar	Realizarea proiectului	Raport anual
Stabilirea normelor didactice și asigurarea de personal didactic calificat la toate disciplinele	LIP198/2023 Metodologia Mișcării personalului didactic 2025-2026	Director, CA, Secretariat	Septembrie-2025 Martie 2026	Grad de acoperire cu personal calificat a normelor didactice	Proiect încadrare ISJ Suceava



Nr. 4259/05.09.2025

Alegerea responsabililor arilor curriculare și stabilirea diriginților claselor	ROFUIP	Director, Consiliul Profesoral	Septembrie-2025	Decizii interne	Rapoarte comisii
Reorganizarea Comisiei pentru Asigurarea și Evaluarea Calității	ROFUIP Regulament CEAC	Director	Septembrie-2025	Decizii interne	Raport Consiliul Profesorat
Stabilirea destinațiilor spațiilor școlare și a programului cursurilor în concordanță cu scenariul propus	Orarul școlii	Director Administrator Secretariat	Septembrie-2025	Gradul de folosire a cabinetelor și laboratoarelor	Grafic de folosire a cabinetelor și laboratoarelor
Elaborarea orarului și a graficului alternanței perioadei de teorie cu cea de practică	Încadrarea personalului didactic Fișa postului	Comisia de elaborare a orarului Director adjunct	Septembrie-2025	Cuprinderea tuturor orelor din program Realizarea unui orar echilibrat pentru elevi și cadre didactice	Grafic al serviciului pe școală
Formarea continuă a personalului direcționată în concordanță cu nevoile de dezvoltare personală și instituțională cu accent pe învățarea tehnicilor avansate de predare mixtă(blended learning)	Cursuri de perfecționare CCD, alți furnizori	Director Comisie perfecționare Responsabil CEAC	Conform calendarului	Gradul de cuprindere la cursuri de perfecționare a personalului didactic, auxiliar și nedidactic	Raport al Comisiei perfecționare și CEAC
Organizarea unor activități metodice cu impact imediat asupra procesului educațional axat pe predare mixtă (blended learning)	Plan managerial comisie de curriculum	Comisiade curriculum Responsabili discipline/domenii	Noiembrie 2025 Mai 2026	Gradul de implicare a cadrelor didactice Număr activități metodice	Rapoarte arii curriculare



Nr. 4259/05.09.2025

Introducerea în colectiv a colegilor mai tineri și monitorizarea lor de către un profesor metodist/mentor din catedră	Plan managerial comisii metodice	Director Comisia de mentorat	Septembrie-2025 Iunie 2026	Asistente la ore	Rapoarte CEAC Rapoarte responsabil comisie /anuale
Evaluarea și autoevaluarea personalului	Fise de evaluare și autoevaluare	Director, Coordonator Comisie evaluare activitate Consiliu de administrație	Septembrie-2025	Număr calificative FB Punctaj evaluare	Raport de activitate-an școlar 2024-2025
Pregătirea examenului de Bacalaureat și a celui de simulare	Teste de evaluare Propuneri teme	Responsabili discipline/domenii Cadre didactice	Ianuarie – Iunie 2026	Gradul promovabilitate	Raport de activitate anual
Pregătirea Examenului de Certificare a calificării profesionale prin analiza temelor propuse și consultarea metodologiilor Teste de evaluare	Metodologie ME	Director adjunct Coordonatorii de proiecte Responsabilii de domenii	Ianuarie – Iunie 2026	Rezultatele la examenul de certificare a calificării profesionale nivel4	
Organizarea examenului de certificare a calificării profesionale 2026 (nivel 4)	Metodologie ME	Director, Secretariat	Februarie – Iunie 2026	Rezultatele la examenul final	Raport de activitate anual
Realizarea unei strategii cu privire la reducerea riscului de abandon școlar, absentism, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	Strategia națională Strategia ISJ Suceava	Consiliul de administrație Consilier școlar Responsabil comisie	Octombrie 2025	Număr redus de absențe, de abandon școlar, de fapte de violență în școală și în afara ei	Situații statistice Rapoarte tematice



Nr. 4259/05.09.2025

Domeniul: RELAȚII COMUNITARE

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Încheierea unor contracte de parteneriat cu instituții naționale și internaționale	Contracte de parteneriat Protocol de colaborare	Director Consiliul de Administrație	Septembrie-octombrie 2025	Număr de parteneriate încheiate	Raport CEAC și raport de activitate anual
Stabilirea împreună cu reprezentanții autorităților locale a priorităților de dezvoltare ale unității școlare sub aspectul investițiilor, reparațiilor curente și capitale, igienizării și obținerea autorizației sanitare	Resurse extrabugetare	Director Consiliul de Administrație	Ianuarie 2026	Lista de priorități Programele specifice Studiile de fezabilitate Proiectele inițiate sau aflate în derulare	Autorizațiile sanitare Procese verbale de recepție
Încheierea unor protocoale de colaborare cu agenți economici de profil	Contracte de colaborare	Director, director adjunct Consiliul de Administrație	Septembrie 2025 August 2026	Număr de contracte încheiate	Raport de activitate anual
Reconsiderarea strategiei privind imaginea școlii prin reactualizarea periodică a paginii web și asigurarea funcționării site-ului unității.	Pliante Proiecte educaționale	Director, Secretariat, Profesori, Personal calificat extern	Permanent	Număr de pliante Pagina WEB	Raport de activitate semestrial/anual
Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate, colaborări cu organizații non-guvernamentale și derularea	Contracte de colaborare	Director, Consiliul de Administrație	Permanent	Număr de activități organizate pe discipline și compartimente	Raport de activitate anual



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR” SUCEAVA

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174

tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



Nr. 4259/05.09.2025

proiectelor care să vizeze minoritățile și elevii cu CES	Contracte de practică	Director, director adjunct Responsabili discipline/domenii	Septembrie – Decembrie 2025	Contracte de practică	Raport de activitate Contract de derulare a activității practice
Identificarea unui număr suficient de agenți economici locali pentru derularea activității practice de către elevii de la toate specializările		Coordonator programe și proiecte europene; Coordonator proiect;	Septembrie – Decembrie 2025	Număr de proiecte aprobate	Rapoarte de activitate Decizii de constituire a echipelor de proiect Cercul calității ”Școala mea în Europa”
Dezvoltarea dimensiunii europene în educație - acces la resurse de finanțare în domeniul educației: • Derularea și monitorizarea proiectelor europene • Aplicare pentru aprobarea de noi proiecte cu finanțare europeană.	Apel 2025-2026	Coordonator programe și proiecte europene; Coordonator proiect	Permanent	Număr de proiecte aprobate	Rapoarte de activitate
• Derularea proiectelor inițiate de Asociația Părinților și Profesoriilor din cadrul colegiului	Contribuții ale membrilor asociației	Comitetul de conducere al asociației	2025-2026	Număr de proiecte și acțiuni derulate	Rapoarte de activitate

DIRECTOR,

PROF. BEȘA MIHAELA



Plan managerial-2025-2026-CEDCSV