 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir", Suceava</b>	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: I
	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>Privind selecția beneficiarilor (profesori / elevi)</b> <b>care vor participa la mobilități în cadrul</b> <b>acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+</b> <b>în domeniul „Educație școlară”</b> <b>Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-</b> <b>000044293</b> <b>Cod PO-CEAC-103</b>	Revizia: 2
		Exemplar nr. 1

Aprobată în CA din data de 16.09.2024



Director,  
Prof. Beșa Mihaela

### PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Privind selecția beneficiarilor (profesori / elevi) care vor participa la mobilități în cadrul acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație școlară”

Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-000044293

Nr. proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000204745

Cod PO-CEAC-103


Ediția I, Revizia 2

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul procedurii privind selecția beneficiarilor în cadrul proiectului:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	SFICHI FLORENTINA ELENA	Coordonator CEAC	13.09.2024	
1.2.	Verificat / avizat	PANAITE LILIANA	Director adjunct Președinte Comisie monitorizare	13.09.2024	
1.3.	Aprobat	BEȘA MIHAELA	Director	16.09.2024	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate:

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
	1	2	3	4
2.1	Ediția I, Revizia 1	Actualizarea conținutului, cf. prevederilor ANPCDEFP an II acreditare	Scopul procedurii; Documente de referință; Descrierea activității sau procesului	13.10.2023
2.2	Ediția I, Revizia 2	Actualizarea conținutului, cf. prevederilor ANPCDEFP an III acreditare	Scopul procedurii; Documente de referință; Descrierea activității sau procesului	16.09.2024

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir", Suceava</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	Ediția: 1
	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b>	Revizia: 2
	<b>Privind selecția beneficiarilor (profesori / elevi)</b> <b>care vor participa la mobilități în cadrul</b> <b>acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+</b> <b>în domeniul „Educație școlară”</b> <b>Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-</b> <b>000044293</b> <b>Cod PO-CEAC-103</b>	Exemplar nr. 1

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii privind selecția beneficiarilor în cadrul proiectului:**

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și Prenume	Data Primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Proiecte europene	Membrii echipei de management și implementare	-	16.09.2024	
3.2.	Informare	electronic	Echipe de management a proiectului	Manager proiect	Prof. Sfichi Florentina	16.09.2024	
3.3.	Evidență	1	CEAC	Coordonator	Prof. Sfichi Florentina	16.09.2024	
3.4.	Arhivare	1	CEAC	Secretar CEAC	Prof. Reindl Alexandra	16.09.2024	


**1. Scopul procedurii**

Scopul acestei proceduri este de a reglementa organizarea și desfășurarea concursului de selecție a beneficiarilor (profesori / elevi) mobilităților ce vor avea loc în cadrul acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație școlară”, cod acreditare: **2021-1-RO01-KA120-SCH-000044293**, nr. proiect **2024-1-RO01-KA121-SCH-000204745**.

Pentru a fi selectate, persoanele interesate: elevi și cadre didactice, care îndeplinesc condițiile și criteriile personale și profesionale necesare implementării proiectului, participă la un proces de selecție. Prezenta procedură prezintă etapele, condițiile și aspectele derulării acestui proces.

**2. Domeniul de aplicare**

Prezenta procedură se aplică cadrelor didactice și elevilor din Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” care doresc să participe la mobilități în cadrul acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație școlară”, nr. proiect: **2024-1-RO01-KA121-SCH-000204745**. Activitățile la care vor participa elevii și profesorii conduc la dezvoltarea competențelor digitale, lingvistice, civice, a inteligenței emoționale, la creșterea calității vieții. Scopul central este creșterea performanțelor școlare, a succesului în viață prin transformarea sălilor de clasă în medii de învățare inovatoare, creand astfel un context

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir", Suceava</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	Ediția: 1
	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>Privind selecția beneficiarilor (profesori / elevi)</b> <b>care vor participa la mobilități în cadrul</b> <b>acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+</b> <b>în domeniul „Educație școlară”</b> <b>Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-</b> <b>000044293</b> <b>Cod PO-CEAC-103</b>	Revizia: 2
		Exemplar nr. 1

prielnic nu doar pentru învățarea cunoștințelor teoretice ci și pentru dezvoltarea inteligenței emoționale a elevilor.

**Obiectivul nr. 1:** Dezvoltarea competențelor digitale pt 30% din personalul didactic al școlii până în 2027 cu scopul transformării sălilor de clasă în medii de învățare inovatoare

**Obiectivul nr. 2:** Dezvoltarea cetățeniei active și a competențelor civice a 20 cadre didactice și a 140 elevi până în 2027 prin promovarea valorilor durabile necesare unui stil de viață sănătos

**Obiectivul nr. 3:** Dezvoltarea competențelor a 30% dintre profesori pentru consilierea elevilor în problematica dezvoltării personale (dezvoltarea inteligenței emoționale și sociale și creșterea calității vieții)

### 3. Documente de referință

#### 3.1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență)


- Contractul de finanțare al proiectului în cadrul programului Erasmus+, acțiunea cheie 1 – Educație Școlară (SCH) nr. **2024-1-RO01-KA121-SCH-000204745** și anexele aferente (candidatura depusă pentru finanțare, bugetul estimat al proiectului, reguli financiare și contractuale, bareme aplicabile)

- Legea protecției datelor personale și alte acte juridice specifice

### 4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

#### 4.1. Definiții:

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură formalizată	Prezentare în scris a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților. <b>PO</b> (Procedură operațională) = procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică.
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată a unei proceduri, aprobată și difuzată
3.	Selecție	Ansamblul proceselor și procedurilor aplicate conform atribuțiilor prevăzute de lege, de către comisiile de concurs și comisiile de soluționare a contestațiilor în cazul concursurilor de selecție.
	Comisie de concurs	Organ colegial special constituit în vederea luării unei decizii, conform legii, asupra rezultatelor desfășurării procedurilor de selecție.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir", Suceava</b>	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1
	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> <b>Privind selecția beneficiarilor (profesori / elevi)</b> <b>care vor participa la mobilități în cadrul</b> <b>acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+</b> <b>în domeniul „Educație școlară”</b> <b>Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-</b> <b>000044293</b> <b>Cod PO-CEAC-103</b>	Revizia: 2
		Exemplar nr. 1

	Aprobare	Confirmarea scrisă, semnătura și datarea acesteia, a autorității desemnate de a fi de acord cu aplicarea respectivului document în organizație.
	Verificare	Confirmare prin examinare și furnizare de dovezi obiective de către autoritatea desemnată ( verificador), a faptului că sunt satisfăcute cerințele specificate, inclus în cerințele SCIM.
	Personal didactic de predare	Persoană numită într-o funcție didactică de predare din sistemul de învățământ, în condițiile Legii nr. 1 / 2011 modificată și a Legii nr. 53 / 2003 (Codul Muncii) modificată.
	Profesor diriginte	Profesor care răspunde de buna desfășurare a întregului proces de educație și instrucție a elevilor unei clase, desemnat prin decizie internă dată de director, la nivelul școlii


#### 4.2 Abrevieri:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operațională
2.	PS	Procedură de sistem
3.	E.	Elaborare
4.	V.	Verificare
5.	A.	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	RI	Regulament intern
9.	ROF	Regulament de Organizare și funcționare
10.	CEDCSV	Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava
11.	ANPCDEFP	Agencia Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

## 5. Descrierea procedurii

### 5.1. Generalități:

Procedura stabilește condițiile generale privind selecția cadrelor didactice și a elevilor care vor participa la mobilități în cadrul acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație școlară”, nr. proiect: **2024-1-RO01-KA121-SCH-000204745**. Numărul de cadre didactice și elevi selectat pentru fiecare an de proiect variază, fiind influențat de bugetul aprobat pentru fiecare an de finanțare.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir", Suceava</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: 1
	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b>	Revizia: 2
	<b>Privind selecția beneficiarilor (profesori / elevi)  care vor participa la mobilități în cadrul  acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+  în domeniul „Educație școlară”</b> <b>Cod acreditare: 2021-1-RO01-KA120-SCH-  000044293</b> <b>Cod PO-CEAC-103</b>	Exemplar nr. 1

Participarea la mobilități are următoarele finalități:

- transformarea sălilor de clasă în medii de învățare inovatoare capabile să crească interesul elevilor pentru lecții și performanțele acestora la disciplinele de studiu
- crearea bibliotecii virtuale deschise în care vor fi reunite resurse didactice digitale inovatoare (25 proiecte didactice în care se vor folosi instrumente digitale și 25 webquesturi folosite în blended learning pe fiecare disciplină - câte 5 de fiecare anual, 10 lecții demonstrative susținute de beneficiari în cadrul ședințelor pe domenii, cercuri pedagogice în vederea ilustrării folosirii resurselor IT la lecții (câte una în fiecare semestru).
- formarea unei atitudini durabile dezvoltate cu privire la protejarea mediului și formarea unui stil de viață sănătos pentru cel puțin 80% din beneficiarii indirecti – profesori și elevi ai școlii).
- dezvoltarea inteligenței emoționale și sociale a elevilor și creșterea calității vieții pt cel puțin 80% dintre beneficiarii indirecti: elevi și părinți.
- folosirea la orele de dirigenție a rezultatelor tangibile obținute: ghidul pentru dezvoltarea inteligenței emotionale și sociale a elevilor, setul de tehnici/materiale suport.

## 5.2. Modul de lucru

Etapile organizării și desfășurării selecției cadrelor didactice și elevilor sunt:

1. Analiza bugetului aprobat și a baremelor aferente
2. Identificarea furnizorilor de formare din Europa, respectiv a școlilor în care elevii vor efectua schimburi de bune practici
3. Constituirea comisiei de selecție a beneficiarilor
4. Întocmirea documentației necesare pentru anunțul de selecție
5. Publicarea anunțului de selecție pe site-ul școlii [www.cedcsv.ro](http://www.cedcsv.ro)
6. Înregistrarea candidaturilor
7. Verificarea și evaluarea dosarelor depuse de candidați
8. Verificarea și evaluarea candidaților prin interviu
9. Publicarea rezultatelor pe site-ul școlii [www.cedcsv.ro](http://www.cedcsv.ro)

Nu se pot formula contestații.

## 6. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Responsabilitatea respectării procedurii revine beneficiarului. Prezenta procedură se aplică pe perioada de derulare a proiectului 2022 – 2027 și este supusă revizuirii ori de câte ori este necesar.

## 7. Formular evidență modificări

