



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR” SUCEAVA  
Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174  
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: [economic.suceava@yahoo.com](mailto:economic.suceava@yahoo.com) <http://www.cedcsv.ro>  
*Operator de date cu caracter personal nr. 34253*



Dezbătut și avizat în ședința consiliului profesoral din data de: 04.09.2023

Aprobat în ședința consiliului de administrație din data de: 06.09.2023

PREȘEDINTE,

Director,

Prof. Trufin Eugenia



## PLAN MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Director adjunct prof. Panaite Liliana

## 1. PREAMBUL

În conceperea planului managerial, pentru anul școlar 2023-2024, am avut în vedere Planul Național pentru Redresare și Reziliență - Componenta C 15: Educație, direcțiile reformei învățământului românesc rezultate din documentele ME, direcțiile stabilite prin Planul managerial al ISJ și documentele de politică educațională ale Ministerului Educației.

Prezentul Plan managerial este în acord cu viziunea și misiunea școlii, cu cerințele Legii Educației Naționale, Legii privind asigurarea calității în educație, cu Recomandarea Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava se constituie într-o școală europeană, o organizație educațională care oferă oportunități diverse și eficiente de educație, printr-un învățământ de calitate. Din această perspectivă finalitățile învățământului liceal și profesional au în vedere formarea unor absolvenți în măsură să decidă asupra propriilor cariere, a dezvoltării personale și profesionale, activ integrați în viața socială. Colegiul Economic este o unitate de învățământ din mediul urban, situată în municipiul Suceava, și formează elevi pe nivel de învățământ liceal și profesional, domeniile: economic, comerț, turism și alimentație.

### Contextul național:

- **Planul Național pentru Redresare și Reziliență - Componenta C 15: Educație**
- **Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030**, are ca obiectiv național: *Situarea sistemului de învățământ și formare profesională din România la nivelul performanțelor superioare din UE; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități.*

### Planul de acțiune al școlii

Planul de Acțiune al Școlii (P.A.S.) pentru 2021-2024 se referă explicit la toate nivelurile de învățământ din unitate, este revizuit anual și este structurat pe 4 părți distincte:

- **Partea 1 Contextul**
- **Partea a 2- a Analiza nevoilor (Mediul extern, Mediul intern)**
- **Partea a 3- a Planuri operaționale**
- **Partea a 4- a Consultare, monitorizare și evaluare**
- **Glosar**
- **Anexe**

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” oferă instruire în domeniile: economic, comerț, turism și alimentație. Având în vedere că este o școală cu tradiție în predarea învățământului economic (Colegiul Economic și-a început activitatea la data de 15 septembrie 1966), instituția recrutează elevi din întreaga regiune. O parte dintre elevii școlii beneficiază de cazare în internatul colegiului, cu o capacitate de 124 de locuri, care deservește și alte licee învecinate precum și Universitatea “Ștefan cel Mare” - Suceava.

Unitatea de învățământ pregătește elevii pe filiera tehnologică: învățământ liceal și învățământ profesional.

Strategia Colegiului Economic este corelată cu Prioritățile Consiliului Uniunii Europene în domeniul educației și formării profesionale (se vor axa pe patru arii tematice generale: guvernanta incluzivă, formarea competențelor, tranziția ecologică și transformare digitală), cu strategia privind modernizarea infrastructurii educaționale 2017-2023, acordă atenție viitoare implementării a Proiectului „România Educată” și priorităților în reforma sistemului național de educație, cu privire la creștere inteligentă realizabilă prin investiții majore în educație, cercetare și inovare sustenabilă, o creștere incluzivă cu accent pe crearea de locuri de muncă și reducerea sărăciei precum și o creștere durabilă prin utilizarea eficientă a resurselor. Inițiativele definite prin strategie au o puternică conexiune - directă sau indirectă - cu formarea profesională prin indicatorii de realizare ce se referă la rezultatele așteptate, exprimate în termeni cantitativi (cifra de școlarizare, dotări, personal etc.) și calitativi (profiluri, calificări, prestigiu în comunitate, etc)-măsurabile.

Documente de referință în elaborarea planului managerial sunt și Planul Regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, regiunea N-E 2016-2025, respectiv Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic, județul Suceava 2020-2025.

## II. CADRU LEGISLATIV

- Legea nr. 198/04.07.2023 – Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare
- Legea 53/2003 – Codul muncii actualizat
- Ordinul nr. 4183 din 4.07.2022 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 4829/2018 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a claselor cu predarea unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar
- Ordin OMENCS nr 4742 din 10.08.2016 privind aprobarea Statutul elevului modificat și completat cu OME nr 3797/8.03.2023
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice; Instrucțiunii MEN nr. 1/2018
- Ordinul nr. 3800/9.03.2023 privind structura anului școlar 2023-2024
- Ordinul ministrului educației nr. 3.941/2023 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal — filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2023—2024
- Ordinul nr. 6143/1.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar; cu modificările și completările ulterioare, ORDIN nr. 3.189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar
- Legea 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul nr. 5547/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMEN nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică
- Ordin nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului profesional cu durata de 3 ani
- Hotărârea nr. 1.488/9.09.2004 și Ordinul nr. 4.839/1.10.2004 privind criteriile specifice și metodologia de acordare a sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 6.218/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul

preuniversitar în anul școlar 2023—2024

- Ordinul nr. 5562/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4247/21.06.2010, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;
- Ordinul comun al Ministerului Administrației Publice, Ministerului de Interne și Ministerului Educației și Cercetării nr. 4703/349/5016/2002 privind intensificarea activităților de ordine publică și creșterea siguranței civice în zona unităților de învățământ;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare; ORDIN nr. 4203/30.07.2018 - privind modificarea Anexei nr. 1 a OMECTS nr. 3035/2012; ORDIN Nr. 3015/ 8.01.2019 pentru modificarea și completarea anexei nr.1 a OMECTS nr. 3035/2012, cu modificările ulterioare OMEN,
- Ordinul nr. 5565/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5574/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale special integrați în învățământul de masă;
- Ordinul nr. 4932/ 29.08. 2013 privind modificarea OMECTS nr. 5219/ 2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competenței lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat;
- Ordinul nr. 3060/3.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar; Ordinul ministrului Educației nr. 3.637/2016 pentru modificarea anexei ordinului nr. 3.060/2014 pentru aprobarea condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar ;
- Ordinul nr. 5232 din 14 septembrie 2015 privind aprobarea Metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar;
- Ordin nr. 5232/2015 privind Metodologia organizării și desfășurării activităților de educație fizică și sport în învățământul preuniversitar
- Ordinul nr. 3623/11.04.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4371/13.07.2017 privind aprobarea Metodologiei privind Managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România ( SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 5.211 din 2 octombrie 2018 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ completat cu OMEC nr. 4.300 din 21 mai 2020
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011 Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, completat cu OMEC nr. 4303/21 mai 2020
- ORDIN ME privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2024

- Ordinul nr. 5.243/2022 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2023-2024.
- OMS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
- OMEC nr 5545 din 10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- OMEC nr. 5574/17.09.2020 privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile din învățământul preuniversitar de stat
- LEGE nr. 258 din 19 iulie 2007 privind practica elevilor și studenților
- OMECTS nr. 3539/2012 – privind aprobarea contractului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic
- Adresa MEN-CNDIPT - Activități specifice învățământului profesional și tehnic în anul școlar 2023-2024

### III. ARGUMENT

La baza conceperii planului managerial pentru anul școlar 2023-2024 au concurat trei factori esențiali:

- Analiza privind starea și calitatea educației la nivelul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir”, realizată pentru anul școlar 2022-2023
- Planul managerial al ISJ Suceava
- Raportul Anual al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analizând observațiile și datele din anul școlar 2022-2023 s-au conturat câteva obiective strategice pe baza cărora am elaborat planul managerial pentru anul școlar în curs. Atingerea acestor obiective strategice a cerut identificarea unor obiective operaționale. În structura planului managerial, obiectivelor operaționale le corespund planuri operaționale, cu termene în acest an școlar.

În consecință, structura planului managerial este următoarea:



#### IV. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza:

- punctelor tari – care trebuie folosite;
- punctelor slabe – care trebuie înlăturate, compensate sau atenuate;
- oportunităților – care trebuie folosite;
- amenințărilor – care trebuie evitate.

Principalele surse de informare pentru diagnostic și analiza de nevoi sunt:

- Documentele scrise, oficiale și neoficiale și datele statistice din școală și din comunitate (primărie, autoritățile sanitare, poliție, operatori economici parteneri etc.);
- Interviuurile de grup sau individuale, mai ales cu persoanele cheie din domeniu;
- Ateliere de lucru și alte forme de dezbateri;
- Chestionare.

Nevoile identificate pot fi extrem de diverse, cu efort susținut din partea tuturor actorilor implicați (echipa de management, cadre didactice, comunitatea, factorii de decizie) aceste nevoi pot fi identificate și satisfăcute, în vederea dezvoltării personale și profesionale a beneficiarilor direcți și indirecti, creării unui cadru propice pentru procesul educațional și creșterii gradului de satisfacție al angajaților.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" este o instituție de învățământ ce prezintă interes pentru populația școlară a județului Suceava.</li><li>➤ Obținerea titlului de „Școală Europeană” în 2023, pentru a patra oară.</li><li>➤ Încadrare bună cu personal didactic calificat, preocupat de perfecționare, formare continuă, cu disponibilitate pentru inovație și muncă în echipă.</li><li>➤ Colegiul dispune de bază materială optimă pentru toate calificările, inclusiv pentru asigurarea procesului educațional în sistem online sineronic și asinronic în funcție de nevoile identificate.</li><li>➤ Implicarea Consiliului Școlar al Elevilor în proiecte școlare și extrașcolare.</li><li>➤ Parteneriate educaționale locale, naționale și internaționale care asigură relații bune cu comunitatea, cu diverse organizații, instituții publice și de învățământ.</li><li>➤ Activitatea desfășurată de Asociația Părinților și Profesorilor din Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava.</li><li>➤ Desfășurarea pregătirii suplimentare pentru elevii ce susțin examene de finalizare a studiilor.</li><li>➤ Monitorizarea continuă a rezultatelor școlare, absențelor, cazurilor de violență, bullying.</li><li>➤ An de an, un număr mare de absolvenți sunt admiși la diferite forme de învățământ superior chiar și în străinătate.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Existența, încă, a unui număr relativ mare de elevi medioeri și slab pregătiți.</li><li>➤ Plecarea părinților la muncă în străinătate, numărul însemnat de elevi proveniți din familii cu venituri financiare modeste, au repercursiuni directe asupra comportamentului elevilor, reflectate în special în absenteism școlar.</li><li>➤ Fondul de manuale insuficient, achiziția unui număr redus de cărți de specialitate/ auxiliare/hărți, resurse educaționale de actualitate insuficiente.</li><li>➤ Uzura morală și fizică a unor dotări din laboratoarele și cabinetele școlii.</li><li>➤ Implicarea deficitară a unor părinți în demersurile școlii.</li><li>➤ Abordarea cu neîncredere a influenței pozitive a activităților educative extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului.</li><li>➤ Insuficiența resurselor financiare pentru derularea unor activități și proiecte, inclusiv pentru inițierea și derularea de activități practice cu elevii (ex. activități prin firme de exercițiu).</li><li>➤ Uneori se constată centrarea proiectării didactice curente pe conținuturi, nu pe rezultatele învățării, pe competențe vizate prin standardele de pregătire profesională.</li><li>➤ Suprasolicitarea cadrelor didactice pentru realizarea unor sarcini care nu vizează activitatea didactică în mod special.</li></ul>



<p>➤ Derularea de programe și activități extracurriculare care facilitează tinerilor dezvoltarea propriilor aspirații și valori (Cercul de dezbateri, trupa de teatru EcoArt, formație de dansuri EcoFolclor, Programul EcoȘcoală, proiecte de educație nonformală și outdoor etc.)</p>	
<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <p>➤ Comunicarea multidirecțională (reprezentanți ai comunității locale-operatori economici-profesori – elevi – părinți) eficientă poate duce la încheierea unor parteneriate locale, regionale și naționale.</p> <p>➤ Administrația locală sprijină, la solicitarea unității de învățământ, activitatea școlii, prin finanțarea cheltuielilor (întreținere, investiții, formare) și prin implicare în implementarea de proiecte europene, participarea la diverse activități școlare și extrașcolare.</p> <p>➤ Ofertă generoasă privind programele de formare, proiectele europene, proiectele de interes comunitar, ce contribuie în mare măsură la asigurarea calității actului didactic școlar și extrașcolar.</p> <p>➤ Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru formare profesională a elevilor și profesorilor și pentru cunoașterea spațiului comunitar.</p> <p>➤ Domeniile de pregătire pentru care sunt pregătiți elevii au potențial de dezvoltare, din perspectiva PRAI și PLAI, în orizontul următorilor 5 – 10 ani.</p> <p>➤ Implicarea agenților economici în absorbția absolvenților spre angajare.</p> <p>➤ Colaborarea cadrelor didactice bine pregătite profesional, cu operatori economici parteneri, în vederea elaborării și implementării unui curriculum în dezvoltarea locală modern.</p> <p>➤ Dezvoltarea competențelor antreprenoriale prin colaborare cu organizații de profil.</p>	<p style="text-align: center;"><b>AMENINȚĂRI</b></p> <p>➤ Contextul epidemiologic, prin prezența riscului îmbolnăvirilor de tip viral.</p> <p>➤ Rapiditatea și inconsecvența schimbărilor din sistem.</p> <p>➤ Scăderea populației școlare poate duce la reducerea cifrei de școlarizare, cu efecte asupra planului de încadrare cu personal didactic, dar și asupra selecției elevilor.</p> <p>➤ Tot mai multe unități de învățământ școlarizează tineri pe calificările prevăzute în planul nostru de școlarizare.</p> <p>➤ Diminuarea motivației tinerilor pentru învățură.</p> <p>➤ Creșterea numărului de elevi care provin din medii dezavantajate, cu implicații nefavorabile asupra evoluției personalității elevilor.</p> <p>➤ Includerea în fișei postului cadrului didactic, personalului didactic auxiliar, de sarcini care împiedică pregătirea pentru activitatea specifică ce vizează beneficiarul direct.</p> <p>➤ Implicare redusă a agenților economici în susținerea elevilor în vederea pregătirii pentru piața muncii, influențată major de contextul pandemic actual.</p> <p>➤ Evaluarea medicală/psihologică a personalului școlii care nu evidențiază probleme reale cu care se confruntă anumite persoane.</p>

## V. VIZIUNE

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir”, ca organizație furnizoare de educație de calitate, își propune să dezvolte un învățământ de nivel european care să asigure forță de muncă calificată, tineri competenți pe piața muncii în vederea unei bune inserții socio-profesionale. Școala își propune de asemenea: promovarea imaginii sale la nivel local, regional și european precum și atragerea de noi resurse financiare necesare îmbunătățirii bazei materiale; dezvoltarea parteneriatelor educaționale și sociale pentru formarea profesională în scopul integrării socio-profesionale a absolvenților; dezvoltarea resurselor umane ale școlii prin formare continuă în funcție de nevoile identificate.

## VI. MISIUNE

Misiunea formulată în PAS, vizează: *Formarea tinerilor și adulților din zona ocupațională Suceava și nu numai, pentru o societate deschisă, pentru economia viitorului și pentru cetățenie activă, urmărind integrarea într-o Europă unită. Răspunzând cerințelor pieței forței de muncă, școala noastră oferă șanse egale fiecărui tânăr, pentru a deveni o personalitate puternică, independentă, capabilă să se integreze competent și activ în comunitate.*

Misiunea școlii, este concisă și explică cu claritate motivul pentru care există Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava.

## **VII. DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU PRIORITĂȚILE STRATEGICE**

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă a sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru;
- realizarea misiunii școlii.

## **VIII. PRIORITĂȚILE STRATEGICE (DIN CORELAREA PUNCTELOR SLABE CU AMENINȚĂRILE)**

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

- Creșterea nivelului de pregătire al elevilor în vederea promovării examenului de bacalaureat;
- Identificarea de noi surse de finanțare, inclusiv nerambursabile;
- Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul instructiv-educativ prin utilizarea unor metode de predare-învățare-evaluare centrate pe elev;
- Continuarea implicării școlii în derularea de proiecte și programe europene;
- Creșterea motivației tinerilor pentru dobândirea competențelor necesare pe piața muncii;
- Implicarea mai mare a părinților, în viața școlii;
- Îmbunătățirea bazei materiale a școlii, introducerea catalogului electronic, utilizare eficientă a platformei educaționale pentru asigurarea procesului educațional.
- Îmbunătățirea calității educației prin formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și modernizarea actului didactic;
- Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii pentru realizarea priorităților strategice se vor stabili programe de dezvoltare pe fiecare domeniu funcțional.

## **IX. ȚINTE STRATEGICE (SCOPURI)**

1. Reflectarea calității serviciilor de educație și formare profesională oferite de școală în: promovabilitate la examenul de bacalaureat de 90 %; promovabilitate la examenul de certificare a calificării profesionale de 100%.
2. Facilitarea accesului la dezvoltare profesională și personală a tuturor elevilor școlii (100%), până la sfârșitul anului 2024, prin îmbunătățirea infrastructurii școlare în laboratoare și ateliere de practică.
3. Creșterea cu 20% a numărului de proiecte – programe educaționale, de formare profesională europeană derulate în școală și inițierea unui proiect care să vizeze modernizarea și conservarea infrastructurii școlare, până în 2024.



4. Diminuarea mediocrității și absenteismului școlar cu un procent de 15% în anul școlar 2023-2024, prin dezvoltarea competențelor de bază pentru reușita școlară și profesională a elevilor, care să faciliteze angajarea unui număr de absolvenți în domeniul pentru care s-au pregătit, mai mare cu 10% față de anul anterior.

5. Creșterea gradului de satisfacție cu 50%, a resurselor umane din cadrul școlii și implicat a beneficiarilor direcți și indirecti

#### **X. OBIECTIVE GENERALE**

- Creșterea calității actului educațional cu scopul îmbunătățirii rezultatelor obținute la examenele de finalizare a studiilor
- Asigurarea condițiilor de dezvoltare profesională și personală a elevilor
- Elaborarea și derularea de proiecte școlare comunitare și a proiectelor cu finanțare nerambursabilă
- Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației la nivelul întregului personal al școlii, elevi, părinți, agenți economici și îmbunătățirea procesului educațional prin activități specifice de asigurare a calității
- Îmbunătățirea calității managementului educațional în vederea asigurării unei ambianțe plăcute și a unui climat de confort fizic și psihic în școală

#### **XI. OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCȚIONALE: MANAGEMENT, CURRICULUM, RESURSE, RELAȚII COMUNITARE**

<b>DOMENIUL</b>	<b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>
<b>I. MANAGEMENT</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, la nivelul comisiilor și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste.</li><li>2. Optimizarea managementului resurselor umane cu respectarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță școlară și sanitară.</li><li>3. Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte europene și proiecte cu comunitatea locală.</li><li>4. Asigurarea eficienței manageriale în contextul armonizării muncii în echipă.</li></ol>
<b>II. CURRICULUM</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Noi abordări metodologice și practice ale curriculumului, prin centrarea procesului educativ pe rezultate ale învățării, adaptarea la structura anului școlar, pe module de învățare.</li><li>2. Adaptarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL) la nevoile beneficiarilor și pe cerințele socio-economice ale partenerului de practică.</li><li>3. Inițierea la nivelul școlii a unor programe remediale în vederea creșterii promovabilității la examenul de Bacalaureat.</li><li>4. Elaborarea planurilor individualizate de învățare care vor fi folosite pentru consolidarea cunoștințelor, întreprinderea unor acțiuni de învățare remedială, stimularea elevilor capabili de performanță.</li><li>5. Utilizarea resurselor educaționale și a unor instrumente de comunicare online (Googleclassroom, Google Meet, etc.) pentru promovarea învățării mixte (blended learning) și facilitarea colaborării cu beneficiarii indirecti (părinții)</li></ol>
<b>III. RESURSE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formarea continuă a personalului didactic în concordanță cu nevoile personale de dezvoltare profesională și nevoile de dezvoltare instituțională, cu accent pe învățarea tehnicilor avansate de predare mixtă (blended learning).</li><li>2. Realizarea proiectului de venituri și cheltuieli și atragerea unor noi surse de finanțare.</li><li>3. Dezvoltarea bazei tehnico - didactice a școlii pentru crearea unui învățământ mixt eficient.</li></ol>

**IV. RELAȚII  
COMUNITARE**

1. Participarea competentă și operativă a reprezentanților autorităților locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitățile școlii.
2. Dezvoltarea de proiecte și parteneriate comunitare.
3. Promovarea și prezentarea activităților școlii în comunitate prin intermediul site-ului școlii, a paginilor de facebook și instagram.
4. Cooperarea cu mass-media locală, actualizarea site-ului școlii în vederea unei informări eficiente și rapide.
5. Dezvoltarea componentei europene prin derularea proiectelor Erasmus+ și participarea la competiții care valorizează rezultatele din cadrul proiectelor încheiate.

**XII. PROGRAME DE DEZVOLTARE PE FIECARE DOMENIU FUNCȚIONAL**

**Domeniul: MANAGEMENT**

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Reactualizarea documentelor manageriale	Legislația în vigoare Rapoartele de activitate	Director Director adjunet Consiliul de Administrație Consiliul Profesoral	Septembrie - Octombrie 2023	Gradul de realizare a obiectivelor propuse	Raport anual asupra calității educației
Realizarea proiectării manageriale la nivelul fiecărei comisii tehnice de lucru	Rapoarte de activitate din anul anterior Analiză SWOT	Director adjunet Responsabili comisii	Septembrie - Octombrie 2023	Corelarea obiectivelor generale cu planurile manageriale	Raport anual asupra calității educației
Elaborarea unor instrumente operaționale (fișa postului, fișa de evaluare, criteriile de selecție) și aplicarea lor în evaluare	LEN nr 198/2023 Legea 87/2006 actualizată. Contractul colectiv de muncă	Director Director adjunet Consiliul de Administrație CEAC	Septembrie - Octombrie 2023	Semnarea de către întreg personalul a fișei de post Calificative acordate	Raport CEAC
Îndrumarea și controlul activității desfășurate de întreg personalul	LEN nr 198/2023, Legea 87/2006 actualizată, ROFUIP, ROF, RI, Cod cadru de etică, Proceduri SCIM	Director Director adjunet Comisia pentru curriculum Comisia SCIM	Permanent Conform graficului	Fise de asistență la oră Activități la nivel de comisii	Raport anual asupra calității educației
Îndrumarea controlul și evaluarea activităților SSM, PSI, asigurând respectarea normelor de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în întreaga instituție	Planul comisiei SSM, PSI,	Director, Director adjunet Responsabil comisie SSM Administrator Profesori de instruire practică	Permanent	Plan managerial al comisiei Completarea carnetelor/fișelor individuale de protecție a muncii	Graficul de instruire NTSM și PSI Rapoarte de activitate
Coordonarea, îndrumarea și monitorizarea implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial (SCIM) din cadrul unității școlare	Planul comisiei SCIM	Director Comisia SCIM	Permanent	Revizuirea periodică a procedurilor privind controlul intern al unității de învățământ	Fișe/formulare de identificare, descriere și evaluare a riscurilor Registrul riscurilor la nivelul unității Raport comisie

Coordonarea activităților specifice pentru respectarea regulilor de siguranță sanitară	Ordinul Ministerului Educației și al Ministerului Sănătății	Director adjunct Profesori diriginți Secretariat	Permanent	Proceduri specifice	Raport anual
Elaborarea unei strategii de recrutare și selectare a resurselor umane	Metodologie mobilitate 2023-2024 LEN nr 198/2023 . ROFUIP, ROF	ISJ Suceava, Director, Director adjunct, Consiliul de Administrație	Conform graficului din Metodologie	Numărul de cadre didactice tinere, calificate, titulare, suplinitoare	Strategia de Management a resurselor umane
Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025	Metodologie privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar	Director Director adjunct Consiliul de administrație Consiliul profesoral	Decembrie 2023-ianuarie 2024	Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025	Planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025
Monitorizarea afișării noutăților legislative la avizierele școlii și actualizarea informațiilor pe site-ul unității școlare, googleclassroom, inclusiv în ceea ce privește regulile de siguranță școlară și sanitară, conform legislației în vigoare	Ordine MEC/MS Adrese ISJ	Director adjunct Responsabili gestionare site și pagină de facebook Secretariat	Permanent	Corelarea afișării la avizier cu platforma google classroom	Bază de date cu elemente legislative Documente informative

#### **Domeniul: CURRICULUM**

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Realizarea ofertei educaționale proprii (CDL) Aplicarea curriculumului național și a ofertei educaționale proprii (CDL)	Planuri cadru Programe școlare	Director adjunct Comisia pentru curriculum	Septembrie 2023- iunie 2024	Număr de CDL Grad de eficiență al CDL. Opțiuni ale elevilor/agenți economici	Raport Comisie de curriculum
Elaborarea documentelor școlare: planificări calendaristice, proiecte pe unități de învățare, planuri de lecție	Planuri cadru Programe școlare	Director Director adjunct Comisiile stabilite la nivel de școală	Anual	Realizarea portofoliilor profesorilor Realizarea bazei de date electronice la nivel de comisie pe discipline	Rapoarte anuale
Monitorizarea parcurgerii ritmice și de calitate a conținuturilor	Planificări calendaristice Proiecte pe unități de învățare	Director Comisia de curriculum Responsabil CEAC	De cel puțin două ori pe an	Parcurgerea programei conform planificării calendaristice	Procese verbale comisie de monitorizare a parcurgerii ritmice și de calitate a conținuturilor Raport Comisie de curriculum
Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestației didactice Planificarea asistențelor și a interasistențelor la ore	Teste periodice Fișe de asistență la ore	Director Director adjunct Responsabil CEAC	Februarie 2024 Iunie 2024	Număr de asistențe și interasistențe la ore Rezultatele unor teste comune pe disciplină	Rapoarte CEAC Fișe de progres școlar Centralizator asistențelor și a interasistențelor la ore

Elaborarea instrumentelor interne specifice de înregistrare a progresului școlar și valorificarea datelor (teste, lucrări, referate, portofolii-online)					
Organizarea de lecții demonstrative inclusiv utilizând resurse educaționale online și a unor instrumente de comunicare online (Google Meet, Zoom, Skype, Webex etc.) și schimburi de experiență pe platforma google classroom.	Plan de lecție Fișă de asistență la ore	Director adjunet Comisia pentru curriculum Comisia de mentorat	Conform graficului comisiei la nivel de disciplină	Număr de lecții demonstrative Cerc pedagogic	Raportul responsabililor din cadrul comisiilor pentru curriculum și de mentorat Raportul CEAC
Promovarea sistematică a unor metode și tehnici moderne de studiu interactive precum și practicarea de modele și stiluri eficiente de învățare	Plan de lecție Fișă de asistență la ore	Director adjunet Comisia pentru curriculum	Iunie 2024	Număr de ore în care se folosește tehnici moderne și metode interactive	Raportul responsabililor din cadrul comisiei pentru curriculum Raportul CEAC
Aplicarea unor metode și forme de evaluare școlară și de dezvoltare a creativității, adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor în motivații noi	Plan managerial al comisiilor	Comisia pentru curriculum Responsabil CEAC	Decembrie 2023 Iunie 2024	Mediile anuale	Raportul responsabililor din cadrul comisiei pentru curriculum Raportul de activitate anual
Analiza de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor agenților economici	Plan cadru Programe școlare Chestionare adresate elevilor și agenților economici	Director Director adjunet Profesori diriginți Consilier educativ Psiholog școlar	Conform unui grafic	Grad de diversificare CDI. Grad de diversificare a activităților școlare și extrașcolare	Raportul comisiei de curriculum Raportul Coordonatorului de programe și proiecte educative școlare și extrașcolare
Monitorizarea activităților de pregătire organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, examene naționale	Regulamente, calendare, programe pentru examene naționale, olimpiade și concursuri școlare	Director Director adjunet Comisia pentru curriculum Responsabil CEAC	Conform unui grafic	Respectare programe de pregătire suplimentară Număr de elevi participanți	Graficul pregătirii
Organizarea de olimpiade, concursuri pe meserii, concursurile școlare care se desfășoară la nivelul unității de învățământ	Regulamente, calendare, programe pentru olimpiade și concursuri	Director adjunet Comisia pentru curriculum	Ianuarie- mai 2024	Asigurarea de resurse pentru desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare	Raport privind rezultate obținute la olimpiade și concursuri școlare
Monitorizarea graficelor privind situații neîncheiate, corigențe și diferențe	Metodologia specifică ROFUIP	Director Director adjunet Secretariat	Septembrie 2023 Iulie 2024	Medii anuale Promovabilitatea Înregistrarea rezultatelor în documentele școlare	Grafice pentru examen de corigență, diferențe Cataloge de examen

#### **Domeniul: RESURSE**

<b>Activități/ Acțiuni</b>	<b>Resurse materiale și financiare</b>	<b>Responsabili/ Parteneri</b>	<b>Orizont de timp</b>	<b>Indicatori de evaluare și performanță</b>	<b>Proceduri de monitorizare</b>
----------------------------	--	--------------------------------	------------------------	--	----------------------------------

Dotarea cabinetelor școlare, a laboratoarelor, săli de clasă conform nevoilor identificate	Referate compartiment administrativ Bugetul colegiului Resurse de la APPCEIDCSV	Director, Director adjunet Administrator de patrimoniu APPCEIDCSV	Permanent	Realizarea planului de achiziții	Rapoarte anuale
Inițierea unor proiecte europene pentru modernizarea infrastructurii (PNRR, POIM, POCU, Proiecte ONG)	PAS Planul Comisiei CEAC	Director Director adjunet Responsabil proiecte	Permanent	Realizarea proiectului	Raport anual
Stabilirea normelor didactice și asigurarea de personal didactic calificat la toate disciplinele (elaborarea proiectului de încadrare)	LEN NR 198/2023 Metodologia Mișcării personalului didactic	Director Director adjunet Consiliul de Administrație Secretariat	Conform raportării către ISJ	Grad de acoperire cu personal calificat a normelor didactice	Proiect încadrare ISJ Suceava
Stabilirea destinațiilor spațiilor școlare și organizarea programului orar	Orarul școlii Procedura pentru desfășurarea stagiilor de practică	Director, Director adjunet, Administrator de patrimoniu Secretariat	August -Septembrie-2023	Gradul de folosire a cabinetelor și laboratoarelor	Schema orară Repartizarea sălilor de clasă
Elaborarea orarului, graficul serviciului pe școală, graficului alternanței perioadei de teorie cu cea de practică	Încadrarea personalului didactic Fișa postului	Comisia de elaborare a orarului Director Director adjunet	August -Septembrie-2023	Cuprinderea tuturor orelor din program Realizarea unui orar echilibrat pentru elevi și cadre didactice	Schema orară Grafic al serviciului pe școală
Planificarea stagiilor de pregătire practică săptămânală/comasată/ laboratoarele tehnologice de profil	Procedură operațională privind desfășurarea stagiilor de pregătire practică comasată în unitatea de învățământ	Director adjunet Responsabil domeniu turism și alimentație Responsabil domeniu economic, comerț, administrativ	Septembrie 2023-iunie 2024	Realizarea unui orar al stagiilor de pregătire practică echilibrat pentru elevi și cadre didactice	Grafic de pregătire practică Contracte de pregătire practică și anexe la contract
Formarea continuă a personalului direcțională în concordanță cu nevoile de dezvoltare personală și instituțională cu accent pe învățarea tehnicilor avansate de predare mixtă (blended learning)	Cursuri de perfecționare CCD, alți furnizori	Director Comisie perfecționare Responsabil CEAC	Conform calendarului	Gradul de cuprindere la cursuri de perfecționare a personalului didactic, auxiliar și nedidactic	Raport responsabil formare continuă și Raport CEAC
Organizarea unor activități pe grupuri de lucru cu impact imediat asupra procesului educațional	Plan managerial responsabili pe discipline/domenii	Comisia pentru curriculum	Noiembrie 2023 Mai 2024	Gradul de implicare a cadrelor didactice Număr activități pe grupuri de lucru	Rapoartele responsabililor pe discipline

Introducerea în colectiv a colegilor mai tineri și monitorizarea lor de către un profesor mentor	Plan managerial Comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	Director Director adjunct Comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	Septembrie 2023 Iunie 2024	Asistențe la ore Planul de dezvoltare personală a debutanților	Raport Comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică
Evaluarea și autoevaluarea personalului	Fișe de evaluare și autoevaluare Raport de autoevaluare	Director, Director adjunct Comisia pentru evaluare Consiliu de administrație	Decembrie 2023 August -Septembrie 2024	Completarea fișelor de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic Calificative obținute Punctaj evaluare	Proces verbal Consiliu de administrație
Pregătirea examenului de Bacalaureat inclusiv simularea probelor scrise Programe de pregătire suplimentară	Grafice de pregătire suplimentară	Responsabili pe discipline de bacalaureat Cadre didactice	Ianuarie – Iulie 2024	Gradul de promovabilitate Rezultatele la examenul de bacalaureat	Raport anual asupra calității educației
Certificarea calificării profesionale prin analiza temelor propuse și consultarea metodologiilor	Metodologie ME Grafic pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale Propuneri teme	Director adjunct Consiliul de administrație Responsabili domeniu turism și alimentație Responsabil domeniu economic, comerț, administrativ	Octombrie – noiembrie 2023	Consultarea elevilor și stabilirea temelor propuse pentru examenul de certificare a calificării profesionale	Lista temelor propuse pentru examenul de certificare a calificării profesionale
Organizarea examenului de certificare a calificării profesionale 2024 (nivel 4)	Metodologie ME	Director, Director adjunct Secretariat	Februarie – Iunie 2024	Rezultatele la examenul final	Raport privind organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale, nivel 4
Realizarea unei strategii cu privire la reducerea absenteismului, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	Strategia națională Strategia ISJ Succava	Consiliul de administrație Psiholog școlar Consilier educativ Profesori diriginți	Noiembrie 2023	Număr redus de absențe, de fapte de violență, bullying în școală și în afara ei	Situații statistice Rapoarte tematice
Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii	Proceduri specifice - Cercurile calității din cadrul CEAC	Director adjunct CEAC	octombrie 2023	Procedura specifică	Situația inserției absolvenților în forma superioară de învățământ/piața muncii

#### **Domeniul: RELAȚII COMUNITARE**

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Încheierea unor contracte de parteneriat cu instituții naționale și internaționale	Contracte de parteneriat Protocol de colaborare	Director Director adjunct Consiliul de Administrație	Permanent	Număr de parteneriate încheiate	Raport CEAC PAS

Stabilirea împreună cu reprezentanții autorităților locale a priorităților de dezvoltare ale unității școlare sub aspectul investițiilor, reparațiilor curente și capitale, igienizării și obținerea autorizației sanitare	Resurse extrabugetare	Director Consiliul de Administrație	Septembrie 2023- ianuarie 2024	Lista de priorități Programele specifice Studiile de fezabilitate Proiectele inițiate sau aflate în derulare	Contracte, Autorizații Procese verbale de recepție
Reconsiderarea strategiei privind imaginea școlii prin reactualizarea periodică a paginii web, paginii de facebook și asigurarea funcționării site-ului unității.	Baze de date Resurse online	Director, Director adjunct, Secretariat, Consilier educativ Informatician	Permanent	Pagina WEB Pagina de facebook, instagram	<a href="http://www.cedcsv.ro">www.cedcsv.ro</a>
Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate, colaborări cu organizații non-guvernamentale	Contracte de colaborare	Director, Director adjunct Consiliul de Administrație	Permanent	Număr de activități organizate p	Raport CEAC PAS
Identificarea unui număr suficient de agenți economici locali pentru derularea activității practice de către elevii de la toate calificările profesionale	Contracte de pregătire practică	Director Director adjunct Responsabili pe domenii (turism și alimentație, economie-comerț- administrativ)	Septembrie – Decembrie 2023	Număr de Contracte de pregătire practică	Raport de activitate Contracte de pregătire practică pentru efectuarea stagiului de pregătire practică a elevilor din învățământ profesional și tehnic
Dezvoltarea dimensiunii europene în educație - acces la resurse de finanțare în domeniul educației	Apel 2023-2024	Coordonator programe și proiecte europene:	Permanent	Număr de proiecte aprobat	Cercul calității „Școala mea în Europa” Decizii de constituire a echipelor de proiect
Derularea proiectelor inițiate de Asociația Părinților și Profesorilor din cadrul colegiului și în parteneriat cu ASEID	Contribuții ale membrilor asociației	Consiliul director al asociației Profesor responsabil colaborare cu ASEID	An școlar 2023-2024	Număr de proiecte și acțiuni derulate	Rapoarte de activitate

DIRECTOR ADJUNCT,  
PROF. PANATIE MARIANA

