



Dezbătut și avizat în ședința consiliului profesoral din data de: 04.09.2023

Aprobat în ședința consiliului de administrație din data de: 06.09.2023

COLEGIUL ECONOMIC  
„DIMITRIE CANTEMIR”  
SUCEAVA  
Nr. 4488/11 din 6.09.2023

PREȘEDINTE,

Director,

Prof. Trufin Eugenia



PLANUL MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Director prof. Trufin Eugenia



## I. PREAMBUL

În conceperea planului managerial, pentru anul școlar 2023-2024, am avut în vedere Planul Național pentru Redresare și Reziliență - Componenta C 15: Educație, direcțiile reformei învățământului românesc rezultate din documentele ME, direcțiile stabilite prin Planul managerial al ISJ și documentele de politică educațională ale Ministerului Educației.

Prezentul Plan managerial este în acord cu viziunea și misiunea școlii, cu cerințele Legii Educației Naționale, Legii privind asigurarea calității în educație, cu Recomandarea Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava se constituie într-o școală europeană, o organizație educațională care oferă oportunități diverse și eficiente de educație, printr-un învățământ de calitate. Din această perspectivă finalitățile învățământului liceal și profesional au în vedere formarea unor absolvenți în măsură să decidă asupra propriilor cariere, a dezvoltării personale și profesionale, activ integrați în viața socială. Colegiul Economic este o unitate de învățământ din mediul urban, situată în municipiul Suceava, și formează elevi pe nivel de învățământ liceal și profesional, domeniile: economic, comerț, turism și alimentație.

### Contextul național:

- **Planul Național pentru Redresare și Reziliență - Componenta C 15: Educație**
- **Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030**, are ca obiectiv național: *Situarea sistemului de învățământ și formare profesională din România la nivelul performanțelor superioare din UE; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități.*

### Planul de acțiune al școlii

Planul de Acțiune al Școlii (P.A.S.) pentru 2021-2024 se referă explicit la toate nivelurile de învățământ din unitate, este revizuit anual și este structurat pe 4 părți distincte:

- **Partea 1** Contextul
- **Partea a 2- a** Analiza nevoilor (Mediul extern, Mediul intern)
- **Partea a 3- a** Planuri operaționale
- **Partea a 4- a** Consultare, monitorizare și evaluare
- **Glosar**
- **Anexe**

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” oferă instruire în domeniile: economic, comerț, turism și alimentație. Având în vedere că este o școală cu tradiție în predarea învățământului economic (Colegiul Economic și-a început activitatea la data de 15 septembrie 1966), instituția recrutează elevi din întreaga regiune. O parte dintre elevii școlii beneficiază de cazare în internatul colegiului, cu o capacitate de 124 de locuri, care deservește și alte licee învecinate precum și Universitatea “Ștefan cel Mare” - Suceava.

Unitatea de învățământ pregătește elevii pe filiera tehnologică: învățământ liceal și învățământ profesional.

Strategia Colegiului Economic este corelată cu Prioritățile Consiliului Uniunii Europene în domeniul educației și formării profesionale (se vor axa pe patru arii tematice generale: guvernanta incluzivă, formarea competențelor, tranziția ecologică și transformare digitală), cu strategia privind modernizarea infrastructurii educaționale 2017-2023, acordă atenție viitoare implementări a Proiectului „România Educată” și priorităților în reforma sistemului național de educație, cu privire la creștere inteligentă realizabilă prin investiții majore în educație, cercetare și inovare sustenabilă, o creștere incluzivă cu accent pe crearea de locuri de muncă și reducerea sărăciei precum și o creștere durabilă prin utilizarea eficientă a resurselor. Inițiativele definite prin strategie au o puternică conexiune - directă sau indirectă - cu formarea profesională prin indicatorii de realizare ce se referă la rezultatele așteptate, exprimate în termeni cantitativi (cifra de școlarizare, dotări, personal etc.) și calitativi (profiluri, calificări, prestigiu în comunitate, etc)-măsurabile.



Documente de referință în elaborarea planului managerial sunt și Planul Regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, regiunea N-E 2016-2025, respectiv Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic, județul Suceava 2020-2025.

## II. CADRU LEGISLATIV

- Legea nr. 198/04.07.2023 – Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare
- Legea 53/2003 – Codul muncii actualizat
- Ordinul nr. 4183 din 4.07.2022 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 4829/2018 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a claselor cu predarea unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar
- Ordin OMENCS nr 4742 din 10.08.2016 privind aprobarea Statutul elevului modificat și completat cu OME nr 3797/8.03.2023
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice; Instrucțiunii MEN nr. 1/2018
- Ordinul nr. 3800/9.03.2023 privind structura anului școlar 2023-2024
- Ordinul ministrului educației nr. 3.941/2023 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal — filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2023—2024
- Ordinul nr. 6143/1.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar; cu modificările și completările ulterioare, ORDIN nr. 3.189 din 27 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar
- Legea 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul nr. 5547/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMEN nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică
- Ordin nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului profesional cu durata de 3 ani
- Hotărârea nr. 1.488/9.09.2004 și Ordinul nr. 4.839/1.10.2004 privind criteriile specifice și metodologia de acordare a sprijinului financiar în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 6.218/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023—2024
- Ordinul nr. 5562/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- Ordinul nr. 5561/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordinul nr. 4247/21.06.2010, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;
- Ordinul comun al Ministerului Administrației Publice, Ministerului de Interne și Ministerului Educației și Cercetării nr. 4703/349/5016/2002 privind intensificarea activităților de ordine publică și creșterea siguranței civice în zona unităților de învățământ;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare; ORDIN nr. 4203/30.07.2018 - privind modificarea Anexei nr. 1 a OMECTS nr. 3035/2012; ORDIN Nr. 3015/ 8.01.2019 pentru modificarea și completarea anexei nr.1 a OMECTS nr. 3035/2012, cu modificările ulterioare OMEN,



- Ordinul nr. 5565/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5574/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale special integrați în învățământul de masă;
- Ordinul nr. 4932/ 29.08. 2013 privind modificarea OMESTS nr. 5219/ 2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competenței lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat;
- Ordinul nr. 3060/3.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar; Ordinul ministrului Educației nr. 3.637/2016 pentru modificarea anexei ordinului nr. 3.060/2014 pentru aprobarea condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar
- Ordinul nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar ;
- Ordinul nr. 5232 din 14 septembrie 2015 privind aprobarea Metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar;
- Ordin nr. 5232/2015 privind Metodologia organizării și desfășurării activităților de educație fizică și sport în învățământul preuniversitar
- Ordinul nr. 3623/11.04.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4371/13.07.2017 privind aprobarea Metodologiei privind Managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România ( SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 5.211 din 2 octombrie 2018 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ completat cu OMEC nr. 4.300 din 21 mai 2020
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011 Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, completat cu OMEC nr. 4303/21 mai 2020
- ORDIN ME privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2024
- Ordinul nr. 5.243/2022 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2023-2024.
- OMS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
- OMEC nr 5545 din 10.09.2020 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- OMEC nr. 5574/17.09.2020 privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile din învățământul preuniversitar de stat
- LEGE nr. 258 din 19 iulie 2007 privind practica elevilor și studenților
- OMECTS nr. 3539/2012 – privind aprobarea contractului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic
- Adresa MIEN-CNDIPT - Activități specifice învățământului profesional și tehnic în anul școlar 2023-2024

### III. ARGUMENT

La baza concepției planului managerial pentru anul școlar 2023-2024 au concurat trei factori esențiali:

- Analiza privind starea și calitatea educației la nivelul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir”, realizată pentru anul școlar 2022-2023
- Planul managerial al ISJ Suceava



- Raportul Anual al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analizând observațiile și datele din anul școlar 2022-2023 s-au conturat câteva obiective strategice pe baza cărora am elaborat planul managerial pentru anul școlar în curs. Atingerea acestor obiective strategice a cerut identificarea unor obiective operaționale. În structura planului managerial, obiectivelor operaționale le corespund planuri operaționale, cu termene în acest an școlar.

În consecință, structura planului managerial este următoarea:



#### IV. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza:

- punctelor tari – care trebuie folosite;
- punctelor slabe – care trebuie înlăturate, compensate sau atenuate;
- oportunităților – care trebuie folosite;
- amenințărilor – care trebuie evitate.

Principalele surse de informare pentru diagnostic și analiza de nevoi sunt:

- Documentele scrise, oficiale și neoficiale și datele statistice din școală și din comunitate (primărie, autoritățile sanitare, poliție, operatori economici parteneri etc.);
- Interviurile de grup sau individuale, mai ales cu persoanele cheie din domeniu;
- Ateliere de lucru și alte forme de dezbateri;
- Chestionare.



Nevoile identificate pot fi extrem de diverse, cu efort susținut din partea tuturor actorilor implicați (echipa de management, cadre didactice, comunitatea, factorii de decizie) aceste nevoi pot fi identificate și satisfăcute, în vederea dezvoltării personale și profesionale a beneficiarilor direcți și indirecți, creării unui cadru propice pentru procesul educațional și creșterii gradului de satisfacție al angajaților.

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava este o instituție de învățământ ce prezintă interes pentru populația școlară a județului și, datorită perspectivelor oferite, elevii sunt admiși în urma unei concurențe apreciable.</li> <li>➤ Obținerea titlului de „Școală Europeană” în 2023, pentru a patra oară (2011,2015,2018,2023).</li> <li>➤ Participarea permanentă la Programul EcoȘcoală.</li> <li>➤ Unitatea are o încadrare bună cu personal didactic înalt calificat.</li> <li>➤ Colegiul dispune de bază materială optimă pentru toate calificările inclusiv pentru asigurarea procesului educațional la distanță /online.</li> <li>➤ Unitatea continuă tradiția în învățământul economic.</li> <li>➤ An de an, un număr mare de absolvenți sunt admiși la diferite forme de învățământ superior chiar și în străinătate.</li> <li>➤ Examenul de certificare a calificării profesionale susținut de elevii noștri la sfârșitul fiecărui ciclu de învățământ oferă posibilitatea integrării rapide pe piața forței de muncă.</li> <li>➤ Rezultate bune și foarte bune la olimpiade și concursuri școlare.</li> <li>➤ Derularea proiectelor cu finanțare europeană.</li> <li>➤ Implicarea Consiliului elevilor în complexitatea vieții școlare.</li> <li>➤ Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în proiecte internaționale</li> <li>➤ Preocuparea majorității cadrelor didactice pentru pregătirea în vederea derulării activităților didactice în mediul on line.</li> </ul>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Învățământul online fără o pregătire/formare prealabilă a elevilor și profesorilor în situația epidemiologică actuală.</li> <li>➤ Inerția unor cadre didactice în acceptarea sistemului de predare-învățare-evaluare în sistem online și, în special, în regândirea relației profesor – elev.</li> <li>➤ Existența, încă, a unui număr de elevi medioeri și slab pregătiți.</li> <li>➤ Uzura morală și fizică a unor dotări din laboratoarele și cabinetele școlii.</li> <li>➤ Elevi și profesori care nu dispun permanent de echipamente pentru desfășurarea orelor în sistem online.</li> <li>➤ Implicarea deficitară a unor părinți în demersurile școlii.</li> <li>➤ Insuficiența resurselor financiare pentru derularea unor activități și proiecte.</li> <li>➤ Plecarea părinților la muncă în străinătate are repercusiuni directe asupra comportamentului elevilor, reflectate în special în absentismul școlar.</li> <li>➤ Management parțial axat pe identificarea și soluționarea reală a nevoilor beneficiarilor și interes scăzut privind comunicarea reprezentanților Consiliului Local în vederea prezentării activității școlii și nevoilor acesteia.</li> <li>➤ Fonduri insuficiente pentru înnoirea mobilierului adecvat pentru laboratoare, cabinete și săli de clasă.</li> <li>➤ Oportunitățile și amenințările se referă la "mediul extern", și anume factorii externi care favorizează sau, dimpotrivă, stânjenesc realizarea obiectivelor propuse.</li> </ul>
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Administrația locală sprijină, la solicitarea instituției de învățământ, activitatea școlii, prin finanțarea cheltuielilor de întreținere și prin participarea la diverse activități școlare și extrașcolare.</li> <li>❖ Implicarea cadrelor didactice în legătură cu propria perfecționare pentru desfășurarea învățământului cu prezență fizică, în format online integral sau hibrid.</li> <li>❖ Instituțiile culturale din municipiu asigură un cadru educațional și cultural ridicat pentru realizarea competențelor științifice, culturale și estetice.</li> <li>❖ Poliția municipiului sprijină activitățile de combatere a fenomenului infracțional, a delinvenței juvenile, precum și activitățile de educație moral – civică și rutieră.</li> </ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Contextul epidemiologic prin prezența riscului îmbolnăvirilor cu SARS-CoV 2.</li> <li>❖ Lipsa unei coerențe în aplicarea reformei în învățământul economic.</li> <li>❖ Modificarea frecvență a legislației în vigoare.</li> <li>❖ Diminuarea motivației tinerilor pentru învățatură.</li> <li>❖ Creșterea abandonului școlar, datorită condițiilor sociale precare.</li> <li>❖ Lipsa de motivație a unor cadre didactice pentru elementele de noutate legate de blended learning</li> <li>❖ Lipsa de coerență a sarcinilor și a monitorizării îndeplinirii acestora din partea factorilor de decizie.</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Pregătirea deosebită și profesionalismul unor cadrelor didactice constituie garanția unei activități instructiv – educative de cea mai bună calitate.</li><li>❖ Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru formare profesională a elevilor și profesorilor și pentru cunoașterea spațiului comunitar.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Aplicarea regulamentelor preferențial și fără consecvență.</li><li>❖ Creșterea numărului de elevi cu nevoi speciale, părinți plecați în străinătate sau elevi provenind din medii dezavantajate.</li><li>❖ Evaluarea medicală/psihologică a personalului școlii care nu evidențiază probleme reale cu care se confruntă anumite persoane.</li></ul>
---	---

## V. VIZIUNE

Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir”, Suceava ca organizație furnizoare de educație își propune să dezvolte un învățământ de nivel european care să asigure forță de muncă de înaltă calificare, tineri competenți pe piața muncii în vederea unei bune inserții socio-profesionale.

Pentru toți elevii, avem în vedere formarea competențelor: de specialitate, de comunicare, de utilizare a computerului, de management și de comunicare într-o limbă modernă. Totodată, vizăm asigurarea abilității de adaptare la schimbările survenite în contextul socio-economic național și european.

Școala își propune de asemenea:

- Promovarea imaginii sale la nivel local, regional și european precum și atragerea de noi resurse financiare necesare dezvoltării bazei materiale;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale și sociale pentru formarea profesională în scopul integrării socio-profesionale a absolvenților;
- Dezvoltarea resurselor umane ale școlii prin formarea continuă a personalului didactic și nedidactic în funcție de nevoile identificate;

Viziunea este specifică deoarece școala se concentrează pe anumite domenii de pregătire (servicii) și oferă atât personalului cât și organizațiilor externe, o viziune pregnantă, astfel încât aceștia să conștientizeze, la un nivel superior, ceea ce dorește școala să realizeze.

## VI. MISIUNE

Misiunea formulată în PAS, vizează:

Formarea tinerilor și adulților din zona ocupațională Suceava și nu numai, pentru o societate deschisă, pentru economia viitorului și pentru cetățenie activă, urmărind integrarea într-o Europă unită. Răspunzând cerințelor pieței forței de muncă, școala noastră oferă șanse egale fiecărui tânăr, pentru a deveni o personalitate puternică, independentă, capabilă să se integreze competent și activ în comunitate.

Misiunea școlii, este concisă (are două propoziții) și explică cu claritate motivul pentru care există Colegiul Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava.

## VII. DIRECTII DE ACȚIUNE PENTRU PRIORITĂȚILE STRATEGICE

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);



- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru;
- realizarea misiunii școlii

#### VIII. PRIORITĂȚILE STRATEGICE (DIN CORELAREA PUNCTELOR SLABE CU AMENINȚĂRILE)

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

- Creșterea nivelului de pregătire al elevilor în vederea promovării examenului de bacalaureat;
- Identificarea de noi surse de finanțare, inclusiv nerambursabile;
- Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul instructiv-educativ prin utilizarea unor metode de predare-învățare-evaluare centrate pe elev;
- Continuarea implicării școlii în derularea de proiecte și programe europene;
- Creșterea motivației tinerilor pentru dobândirea competențelor necesare pe piața muncii;
- Implicarea mai mare a părinților, în viața școlii;
- Îmbunătățirea bazei materiale a școlii, introducerea catalogului electronic, utilizare eficientă a platformei educaționale pentru asigurarea procesului educațional.
- Îmbunătățirea calității educației prin formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și modernizarea actului didactic;
- Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii pentru realizarea priorităților strategice se vor stabili programe de dezvoltare pe fiecare domeniu funcțional.

#### IX. ȚINTE STRATEGICE (SCOPURILE)

1. Reflectarea calității serviciilor de educație și formare profesională oferite de școală în: promovabilitate la examenul de bacalaureat de 90 %; promovabilitate la examenul de certificare a calificării profesionale de 100%.
2. Facilitarea accesului la dezvoltare profesională și personală a tuturor elevilor școlii (100%), până la sfârșitul anului 2024, prin îmbunătățirea infrastructurii digitale necesară desfășurării activităților în sistem blended learning
3. Creșterea cu 20% a numărului de proiecte – programe educaționale, de formare profesională europeană derulate în școală și inițierea unui proiect care să vizeze modernizarea și conservarea infrastructurii școlare, până în 2024.
4. Diminuarea mediocrității și absenteismului școlar cu un procent de 15% până în 2024 prin dezvoltarea competențelor de bază pentru reușita școlară și profesională a elevilor, care să faciliteze angajarea unui număr de absolvenți în domeniul pentru care s-au pregătit, mai mare cu 10% față de 2023.
5. Creșterea gradului de satisfacție cu 50%, a resurselor umane din cadrul școlii și implicit a beneficiarilor direcți și indirecti

#### X. OBIECTIVE GENERALE

1. Creșterea nivelului de pregătire al absolvenților în vederea promovării examenului de bacalaureat.
2. Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor
3. Elaborarea și derularea de proiecte școlare comunitare și a proiectelor cu finanțare nerambursabilă
4. Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației la nivelul întregului personal al școlii, elevi, părinți, agenți economici și îmbunătățirea procesului educațional prin activități specifice de asigurare a calității
5. Îmbunătățirea calității managementului educațional în vederea asigurării unei ambianțe plăcute și a unui climat de confort fizic și psihic în școală.





**OBIECTIVE SPECIFICE PE DOMENII FUNCȚIONALE: MANAGEMENT, CURRICULUM, RESURSE, RELAȚII COMUNITARE**

DOMENIUL	OBIECTIVE SPECIFICE
<b>I. MANAGEMENT</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiei de curriculum și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste.</li> <li>2. Optimizarea managementului resurselor umane cu respectarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță</li> <li>3. Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea de proiecte europene și proiecte cu comunitatea locală</li> <li>4. Asigurarea eficienței manageriale în contextul armonizării muncii în echipă</li> </ol>
<b>II. CURRICULUM</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Noi abordări metodologice și practice ale curriculumului, prin centrarea procesului educativ pe rezultate ale învățării în sistem on line/hibrid</li> <li>2. Adaptarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL) la nevoile beneficiarului (elevului) și pe cerințele socio-economice ale partenerului de practică</li> <li>3. Inițierea la nivelul școlii a unor programe remediale în vederea creșterii promovabilității la examenul de Bacalaureat 2024</li> <li>4. Utilizarea resurselor educaționale și a unor instrumente de comunicare online (Googleclassroom, Google Meet, etc.) pentru promovarea învățării mixte (blended learning)</li> </ol>
<b>III. RESURSE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formarea continuă a personalului didactic în concordanță cu nevoile personale de dezvoltare profesională și nevoilor de dezvoltare instituțională cu accent pe învățarea tehnicilor avansate de predare mixtă (blended learning)</li> <li>2. Realizarea proiectului de venituri și cheltuieli și atragerea unor noi surse de finanțare</li> <li>3. Dezvoltarea bazei tehnico - didactice a școlii pentru crearea unui învățământ mixt eficient</li> </ol>
<b>IV. RELAȚII COMUNITARE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participarea competentă și operativă a reprezentanților autorităților locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în activitățile școlii</li> <li>2. Dezvoltarea de proiecte și parteneriate comunitare</li> <li>3. Promovarea și prezentarea activităților școlii în comunitate prin intermediul site-ului școlii și a paginii de facebook</li> <li>4. Cooperarea cu mass-media locală, actualizarea site-ului școlii în vederea unei informări eficiente și rapide</li> <li>5. Dezvoltarea componentei europene prin derularea proiectelor Erasmus+ și participarea la competiții care valorizează rezultatele din cadrul proiectelor încheiate.</li> </ol>

**XI. PROGRAME DE DEZVOLTARE PE FIECARE DOMENIU FUNCȚIONAL**

**Domeniul: MANAGEMENT**

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabil/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Reactualizarea documentelor manageriale, inclusiv a Regulamentului Intern și a ROF	Legislația în vigoare Rapoartele de activitate din ultimii ani	Director Consiliul de Administrație Consiliul Profesorat	Septembrie - Octombrie 2023	Gradul de realizare a obiectivelor propuse	Raport de anual de activitate



Realizarea proiectării manageriale la nivelul fiecărei comisii tehnice de lucru	Rapoarte de activitate din anul anterior Analiză SWOT	Responsabili comisii	Septembrie - Octombrie 2023	Corclarea 100% a obiectivelor generale cu planurile manageriale	Rapoarte de activitate intermediare/anuale
Realizarea autoevaluării instituționale la început de an școlar, conform documentelor elaborate de ARACIP	Metodologie ARACIP	Director Responsabil CEAC	Octombrie- Noiembrie 2023	Gradul de realizare a standardelor	Raport CEAC
Elaborarea unor instrumente operaționale (fișa postului, fișa de evaluare, criteriile de selecție) și aplicarea lor în evaluare	LIP 198/2023, Legea 87/2006, Contractul colectiv de munca	Director Consiliul de Administrație Responsabili discipline/domenii	Septembrie - Octombrie 2023	Semnarea de către întreg personalul a fișei de post Calificative acordate	Raport de activitate anual
Îndrumarea și controlul activității desfășurate de întreg personalul	LIP 198/2023, Legea 87/2006, ROFUIP, RI	Director Director adjunct Responsabili discipline/domenii	Permanent Conform graficului	Fise de asistență la oră Activități metodice	Rapoarte de activitate intermediare/anuale
Îndrumarea controlul și evaluarea activităților SSM, PSI,	Planul comisiei SSM, PSI,	Director, Responsabil comisie SSM Administrator, Profesori de instruire practică de practică	Permanent	Plan managerial al comisiei	Rapoarte de activitate intermediare/anuale
Elaborarea unei strategii de recrutare și selecție a resurselor umane	Metodologie mobilități LIP 198/2023, ROFUIP, RI	ISJ Suceava, Director, Consiliul de Administrație	Conform graficului din Metodologie	Numărul de cadre didactice tinere, calificate, titulare	Strategia de Management a resurselor umane
Adoptarea și asumarea codului de etică profesională în cadrul unității școlare	Legea 477/2004 Cod de etică pentru personalul din învățământul preuniversitar	Consiliul de administrație	Permanent	Calificative acordate	Fișa de (auto)evaluare

**Domeniul: CURRICULUM**

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Aplicarea curriculumului național și a ofertei educaționale proprii (CDL)	Planuri cadru Programe școlare	Director adjunct Comisia pentru curriculum	Septembrie 2023	Număr de CDL Grad de eficiență al CDL Opțiuni ale elevilor/agenți economici	Raport al CEAC
Elaborarea documentelor școlare: planificări calendaristice, planuri de lecție	Planuri cadru Programe școlare	Comisiile stabilite la nivel de școală	Intermediar/Anual	Realizarea mapelor responsabililor de discipline/domenii	Raport sintetic intermediar/anual



Monitorizarea parcurgerii ritmice și de calitate a conținuturilor	Planificări calendaristice	Director adjunt Responsabil CEAC	Intermediar/Anual	Parcursirea programei conform planificării calendaristice	Raport sintetic intermediar/anual
Monitorizarea progresului școlar din perspectiva prestației didactice Practicarea asistentelor și a interasistentelor la ore Practicarea constantă a evaluării formative Elaborarea instrumentelor interne specifice de înregistrare a progresului școlar și valorificarea datelor (teste, lucrări, referate, portofolii-on line)	Teste periodice Lucrări de evaluare intermediare Fișe de asistență la ore	Director Director adjunt Responsabil CEAC Responsabili discipline/domenii	Decembrie 2023 Mai 2024	Număr de asistențe și interasistențe la ore Rezultatele unor teste comune pe disciplină	Raport sintetic intermediar/anual
Discutarea și analizarea rezultatelor evaluărilor în cadrul Consiliului Profesoral	Lucrări de evaluare semestriala	Cadre didactice Consiliul Profesoral	Decembrie 2023 Mai 2024	Respectarea planificării tezelor	Grafic de control managerial
Organizarea de lecții demonstrative utilizând resurse educaționale online și a unor instrumente de comunicare online (Google Meet, Zoom, Skype, Webex etc.) și schimburi de experiență pe platforma google classroom.	Plan de lecție Fișa de asistență la ore	Director adjunt Șefi arii curriculare	Conform graficului comisiei metodice	Număr de lecții demonstrative	Raportul membrilor comisiei de curriculum Raportul CEAC
Promovarea sistematică a unor metode și tehnici moderne de studiu interactive on line precum și practicarea de modele și stiluri eficiente de învățare în sistem hibrid	Plan de lecție Fișa de asistență la ore	Director adjunt Responsabili discipline/domenii	Iunie 2024	Număr de ore în care se folosește tehnici moderne și metode interactive	Raportul membrilor comisiei de curriculum Raportul CEAC
Aplicarea unor metode și forme de evaluare școlară și de dezvoltare a creativității, adaptabilității și a transferabilității cunoștințelor în motivații noi, inclusiv prin utilizarea platformei educaționale a școlii	Plan managerial comisia de curriculum	Responsabil comisia de curriculum Responsabil CEAC	Decembrie 2023 Iunie 2024	Mediile anuale Rapoarte intermediare după module stabilite în structura anului școlar	Raportul membrilor comisiei de curriculum Raportul de activitate anual
Analiza de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor agenților economici	Plan cadru Programe școlare Chestionare adresate elevilor și agenților economici	Director Director adjunt Profesori diriginți Consilier educativ Consilier școlar	Conform unui grafic	Grad de diversificare CDI Grad de diversificare a activităților școlare și extrașcolare	Raportul comisiei de curriculum Raportul comisiei de programe educative școlare și extrașcolare

Domeniul: RESURSE



Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Realizarea lucrărilor de reparații, modernizare și igienizare	PAS Proiect de buget	Director, Administrator	Conform graficului	Număr de lucrări realizate și dotări ale cabinetelor și sălilor de clasă	Rapoarte intermediare și anuale
Realizarea proiectului de buget și a execuției bugetare	Proiect de buget	Director, CA Contabil șef	Conform graficului	Realizarea proiectului de buget și a execuției bugetare	Rapoarte intermediare și anuale
Dotarea cabinetelor școlare, a laboratoarelor, săli de clasă conform nevoilor identificate și scenariului în care se va situa școala.	PAS Bugetul Asociației	Director, Director adjunct Administrator Asociația părinților și profesorilor din Colegiul Economic	Conform graficului anual	Realizarea planului de achiziții	Rapoarte intermediare și anuale
Inițierea unor proiecte europene pentru modernizarea infrastructurii (POIM, POCU)	PAS Planul Comisiei CEAC	Director Responsabil proiecte	Pe tot parcursul anului școlar	Realizarea proiectului	Raport anual
Stabilirea normelor didactice și asigurarea de personal didactic calificat la toate disciplinele	Legea 1/2011 Metodologia Mișcării personalului didactic 2022-2023	Director, CA, Secretariat	Septembrie-2023 Martie 2024	Grad de acoperire cu personal calificat a normelor didactice	Proiect încadrare ISJ Suceava
Alegerea responsabililor ariilor curriculare și stabilirea diriginților claselor	ROFUIP	Director, Consiliul Profesoral	Septembrie-2023	Decizii interne	Rapoarte comisii
Reorganizarea Comisiei pentru Asigurarea și Evaluarea Calității	ROFUIP Regulament CEAC	Director	Septembrie-2023	Decizii interne	Raport Consiliul Profesoral
Stabilirea destinațiilor spațiilor școlare și a programului cursurilor în concordanță cu scenariul propus	Orarul școlii	Director, Administrator Secretariat	Septembrie-2023	Gradul de folosire a cabinetelor și laboratoarelor	Grafic de folosire a cabinetelor și laboratoarelor
Elaborarea orarului și a graficului alternanței perioadei de teorie cu cea de practică	Încadrarea personalului didactic Fișa postului	Comisia de elaborare a orarului, Director adj.	Septembrie-2023	Cuprinderea tuturor orelor din program Realizarea unui orar echilibrat pentru elevi și cadre didactice	Grafic al serviciului pe școală
Formarea continuă a personalului direcționată în concordanță cu nevoile de dezvoltare personală și instituțională cu	Cursuri de perfecționare CCD, alți furnizori	Director Comisie perfecționare Responsabil CEAC	Conform calendarului	Gradul de cuprindere la cursuri de perfecționare a personalului didactic, auxiliar și nedidactic	Raport al Comisiei perfecționare și CEAC



accent pe învățarea tehnicilor avansate de predare mixtă(blended learning)					
Organizarea unor activități metodice cu impact imediat asupra procesului educațional axat pe predare mixtă(blended learning)	Plan managerial comisie de curriculum	Comisiade curriculum Responsabili discipline/domenii	Noiembrie 2023 Mai 2024	Gradul de implicare a cadrelor didactice Număr activități metodice	Rapoarte arii curriculare
Introducerea în colectiv a colegilor mai tineri și monitorizarea lor de către un profesor metodist/mentor din catedra	Plan managerial comisii metodice	Director Comisia de mentorat	Septembrie-2023 Iunie 2024	Asistente la ore	Rapoarte CEAC Rapoarte responsabil comisie /anuale
Evaluarea și autoevaluarea personalului	Fise de evaluare si autoevaluare	Director, Coordonator Comisie evaluare activitate Consiliu de administrație	Septembrie-2023	Număr calificative FB Punctaj evaluare	Raport de activitate-an școlar 2022-2023
Pregătirea examenului de Bacalaureat și a celui de simulare	Teste de evaluare Propuneri teme	Responsabili discipline/domenii Cadre didactice	Ianuarie – Iunie 2024	Gradul de promovabilitate	Raport de activitate anual
Pregătirea Examenului de Certificare a calificării profesionale prin analiza temelor propuse și consultarea metodologiilor Teste de evaluare	Metodologie ME	Director adjunet Coordonatorii de proiecte Responsabilii de domenii	Ianuarie – Iunie 2024	Rezultatele la examenul de certificare a calificării profesionale nivel4	
Organizarea examenului de certificare a calificării profesionale 2023 (nivel 4)	Metodologie ME	Director, Secretariat	Februarie – Iunie 2024	Rezultatele la examenul final	Raport de activitate anual
Realizarea unei strategii cu privire la reducerea riscului de abandon școlar, absenteism, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	Strategia națională Strategia ISJ Suceava	Consiliul de administrație Consilier școlar Responsabil comisie	Octombrie 2023	Număr redus de absențe, de abandon școlar, de fapte de violență în școală și în afara ei	Situații statistice Rapoarte tematice

**Domeniul: RELAȚII COMUNITARE**

Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Indicatori de evaluare și performanță	Proceduri de monitorizare
Încheierea unor contracte de parteneriat cu instituții naționale și internaționale	Contracte de parteneriat Protocol de colaborare	Director Consiliul de Administrație	Septembrie- octombrie 2023	Număr de parteneriate încheiate	Raport CEAC și raport de activitate anual
Stabilirea împreună cu reprezentanții autorităților locale a priorităților de dezvoltare ale unității școlare sub aspectul	Resurse extrabugetare	Director Consiliul de Administrație	Ianuarie 2024	Lista de priorități Programele specifice Studiile de fezabilitate	Autorizațiile sanitare Procese verbale de recepție



investițiilor, reparațiilor curente și capitale, igienizării și obținerea autorizației sanitare				Proiectele inițiate sau aflate în derulare	
Încheierea unor protocoale de colaborare cu agenți economici de profil	Contracte de colaborare	Director, director adjunct Consiliul de Administrație	Septembrie 2023 August 2024	Număr de contracte încheiate	Raport de activitate anual
Reconsiderarea strategiei privind imaginea școlii prin reactualizarea periodică a paginii web și asigurarea funcționării site-ului unității.	Pliante Proiecte educaționale	Director, Secretariat, Profesori, Personal calificat extern	Permanent	Număr de pliante Pagina WEB	Raport de activitate semestrial/anual
Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru comunitate, colaborări cu organizații non-guvernamentale și derularea proiector care să vizeze minoritățile și elevii cu CES	Contracte de colaborare	Director, Consiliul de Administrație	Permanent	Număr de activități organizate pe discipline și compartimente	Raport de activitate anual
Identificarea unui număr suficient de agenți economici locali pentru derularea activității practice de către elevii de la toate specializările	Contracte de practică	Director, director adjunct Responsabili discipline/domenii	Septembrie – Decembrie 2023	Contracte de practică	Raport de activitate Contract de derulare a activității practice
Dezvoltarea dimensiunii europene în educație - acces la resurse de finanțare în domeniul educației: • Derularea și monitorizarea proiectelor europene • Aplicare pentru aprobarea de noi proiecte Erasmus +.	Apel 2023-2024	Coordonator programe și proiecte europene; Coordonator proiect;	Septembrie – Decembrie 2023	Număr de proiecte aprobate	Rapoarte de activitate Decizii de constituire a echipelor de proiect
• Derularea proiectelor inițiate de Asociația Părinților și Profesorilor din cadrul colegiului	Contribuții ale membrilor asociației	Comitetul de conducere al asociației	2023-2024	Număr de proiecte și acțiuni derulate	Rapoarte de activitate

DIRECTOR,

PROF. TRUFIN EUGENIA

