



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

Exemplar nr. 1

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR” PO-CEAC –nr. 90

Nr. 4639/11.10.2022



Aprobată în CA din data de 13.10.2022

Director,
prof. Trufin Eugenia

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”.

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul procedurii privind recrutarea și selecția experților din cadrul proiectului

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Beșa Mihaela	Responsabil CEAC	11.10.2022	
1.2	Verificat/ Avizat	Sfichi Florentina Elena	Membru CEAC	12.10.2022	
1.3	Aprobat	Cramariuc Maria Carmen	Reprezentant legal	12.10.2022	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii privind recrutarea și selecția experților din cadrul proiectului

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1			
2.2	Revizia 1			



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

Exemplar nr. 1

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul proiectului

	Scopul difuzării	Exemplar nr.1-3	Direcția generală/ Direcția/ departament	Funcția	Numele și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aprobare	1	Secretariat	Reprezentant legal	Cramariuc Maria Carmen	12.10.2022	
3.2	Verificare	2	Secretariat	Reprezentant legal	Cramariuc Maria Carmen	12.10.2022	
3.3	Întocmire	3	Contabilitate	Contabil	Gavriliuc Valentina	12.10.2022	
3.4	Aplicare și arhivare	4	Secretariat	Secretar	Pavăl Gabriela	12.10.2022	

4. Scopul procedurii

Scopul prezentei proceduri este acela de a reglementa organizarea și desfășurarea recrutării a unor posturi de experți în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, având în vedere *Nota justificativă* privind înființarea de posturi în afara organigramei pentru implementarea proiectului mai sus menționat, nr. **4653/12.10.2022**, aprobată în ședința Consiliului de Administrație al COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA, din 13.10.2022

Pentru a fi selectate în cadrul echipei de implementare, persoanele interesate, care îndeplinesc condițiile și criteriile profesionale necesare implementării proiectului, participă la un proces de recrutare și selecție a experților. Prezenta procedură prezintă etapele, condițiile și aspectele derulării acestui proces.

5. Domeniul de aplicare

Având în vedere prevederile art. I, alin.(105) din Legea nr.79/2018 privind aprobarea OUG nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, procedura se utilizează de către COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA în vederea organizării și desfășurării recrutării și selecției experților externi



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: I

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”

Exemplar nr. 1

COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

angajați pe bază de contract de muncă pe perioadă determinată – posturi în afara organigramei, în cadrul echipei de implementare a proiectului *EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6 - Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”* în care COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA are calitatea de *beneficiar*.

COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA este beneficiarul proiectului **EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755**, proiect selectat spre finanțare conform Scrisorii de informare privind demararea procesului de contractare nr. OI/4862/SSC/30.08.2022, cu o durată de implementare de 12 luni.

Obiectivul general al proiectului este creșterea calitatii serviciilor educaționale orientate pe nevoile elevilor și accesul egal la educație în cadrul celor 3 școli implicate (Colegiul Tehnic Petru Musat Suceava, Colegiul Alexandru cel Bun Gura Humorului, Colegiul Economic Dimitrie Cantemir Suceava), din județul Suceava, prin acțiuni specifice educației nonformale pentru 321 de elevi și 40 de profesori, în vederea reducerii parasirii timpurii a școlii și scaderii abandonului școlar.

OS1: Dobândirea competențelor necesare secolului 21 prin participarea la programe de educație non-formală pentru 321 de elevi, cu vârste cuprinse între 14 și 16 ani, din care minim 33 romi și 100 din mediul rural, înmatriculați la Colegiul Tehnic Petru Musat, Colegiul Alexandru cel Bun Gura Humorului și Colegiul Economic Dimitrie Cantemir Suceava, din județul Suceava.

OS2: Îmbunătățirea competențelor în domeniul educației nonformale pentru 40 de cadre didactice, din care minim 36 certificate, din județul Suceava.

6. Legislație:

- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 492/2017, cu modificările și completările ulterioare: OUG nr.91/2017, Legea nr.79/2018 privind aprobarea OUG nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HG nr.325/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei, și a criteriilor de acordare a procentului de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile;
- HG nr. 26/2017 cu modificările și completările ulterioare privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de finanțare al proiectului și anexele aferente (cererea de finanțare, acordul de parteneriat, etc)
- HG nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: I

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

Exemplar nr. 1

coeziune 2014-2020;

- OG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Manualul beneficiarului pentru Programul Operațional;
- Ghidul Solicitantului-Condiții Generale și specifice;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea protecției datelor personale și alte acte juridice specifice;
- Codul muncii 53/2003 republicat cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de organizare și funcționare al inspectoratelor școlare, unităților conexe ale acestora și unităților de învățământ preuniversitar subordonate.

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională/de sistem	Prezentare în scris a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinilor în cadrul proiectului
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată a unei proceduri, aprobată și difuzată
3.	Recrutare	Ansamblul proceselor și procedurilor aplicate de instituțiile și autoritățile publice, conform competențelor prevăzute de lege în organizarea și desfășurarea concursurilor, destinate identificării și atragerii de candidați în vederea ocupării posturilor vacante sau, după caz, temporar vacante.
4.	Selecție	Ansamblul proceselor și procedurilor aplicate conform atribuțiilor prevăzute de lege, de către comisiile de concurs și comisiile de soluționare a contestațiilor, în cazul concursurilor de recrutare, respectiv de către reprezentanții desemnați ai



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

Exemplar nr. 1

		autorităților și instituțiilor publice, în cazul promovării rapide, destinate evaluării candidaturilor depuse și a candidaților pentru ocuparea posturilor vacante, temporar vacante sau în vederea promovării.
5.	Comisie de concurs	Organ colegial special constituit în vederea luării unei decizii, conform legii, asupra rezultatelor desfășurării procedurilor de recrutare și selecție, precum și de promovare.
6.	Comisie de soluționare a contestațiilor	Organ colegial special constituit în vederea luării unei decizii, conform legii, în urma solicitării primite din partea unuia sau mai multor candidați la ocuparea unei funcții, prin recrutare ori promovare, asupra menținerii sau, după caz, modificării rezultatelor stabilite de comisia de concurs.
7.	Personal didactic de predare	Persoana numită într-o funcție didactică de predare din sistemul de învățământ, în condițiile Legii nr. 1/2011 modificată și a Legii nr. 53/2003 (Codul Muncii) modificată.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
2.	POCU	Programul Operațional Capital Uman
3.	POCA	Programul Operațional Capacitate Administrativă
4.	POC	Programul Operațional Competitivitate
5.	AM/OIPO..	Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pentru Programul Operațional POCU/POCA/POC și alte programe cu finanțare externă nerambursabilă
6.	SCIM	Sistemul de Control Intern/Managerial
7.	PS	Procedură de sistem
8.	ISJ/ISMB	Inspectorat Școlar Județean/ Municipiului București
9.	UC	Unitate conexă
10.	UÎP	Unitate de învățământ preuniversitar
11.	UIPFFS	Unitatea de Implementare a Proiectelor Finanțate din Fonduri Structurale
12.	V	Verificare
13.	A	Aprobare
14.	Ap.	Aplicare



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

Exemplar nr. 1

15.	Ah.	Arhivare
16.	F	Formular

8. Descrierea procedurii

Prezenta procedură stabilește condițiile generale privind recrutarea și selecția experților în cadrul proiectului, pe posturile în afara organigramei, astfel cum au fost aprobate în cererea de finanțare de către autoritatea finanțatoare care gestionează programul din care este finanțat proiectul, în limita bugetului aprobat – proiectul *EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755*, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6-Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”, în care COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA are calitatea de beneficiar.

În urma evaluării posturilor existente și a necesarului de resurse umane, a fost aprobată *Nota justificativă* privind înființarea de posturi în afara organigramei pentru implementarea proiectului *EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755*, nr.4653/12.10.2022, aprobată în ședința Consiliului de Administrație COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA, din 13.10.2022

Posturile în afara organigramei, pe durată determinată (conform perioadei de implementare a proiectului), vor fi suportate din bugetul aprobat al proiectului pe durata de implementare a proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile/organigrama creată potrivit specificului activității, în conformitate cu prevederile cererii de finanțare, parte integrantă a Contractului de finanțare ce urmează a fi semnat conform Scrisorii de informare privind demararea procesului de contractare nr. OI/4862/SSC/30.08.2022 se reflectă în următorul tabel:



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

Exemplar nr. 1

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC ”DIMITRIE CANTEMIR” PO-CEAC –nr.

Nr. crt.	Număr posturi	Denumire post	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale – nivel de remunerare / experiență	Rata netă orară cf. reglementărilor legale (lei/oră)	Perioada contractuală (nr. luni)
1.	1	Coordonator activități P2	5-10 ani	70 lei/ora	2 ore/zi, 21 zile/luna, 12 luni
2.	1	Expert selecție și menținere grup țintă	<5 ani	60 Lei/oră	2 ore/zi, 21 zile / lună, 12 luni
3.	1	Expert comunicare grup tinta	<5 ani	60 Lei/oră	2 ore/zi, 21 zile / lună, 12 luni
4.	1	Coordonator activitati practice cu elevii S	<5 ani	60 Lei/oră	2 ore/zi, 21 zile / lună, 12 luni
5	1	Expert educație nonformala S	<5 ani	60 Lei/oră	2 ore/zi, 21 zile / lună, 12 luni
8.	11	Cadru didactic	<5 ani	50 Lei/oră	10 ore/lună, 8 luni

Activitățile de recrutare și selecție a experților au în vedere următoarele principii:

- Transparența – informarea corectă și permanentă a actorilor procesului de selecție cu toate informațiile necesare;
- Tratament egal – procesul de selecție în cadrul proiectului va avea în vedere ca singurele criterii de selecție să fie cele legate de competență și performanță;
- Nediscriminare – procesul de selecție în cadrul proiectului nu va permite / încuraja discriminări de sex, naționalitate, apartenență etnică sau religioasă;
- Utilizarea eficientă a fondurilor publice – dimensionarea corectă a costurilor provenite din bugetul de stat, fondurile speciale, bugetul trezoreriei statului, bugetele locale, bugetele instituțiilor publice finanțate din venituri extrabugetare, ajutoare financiare externe acordate României sau instituțiilor publice și credite externe contractate sau garantate de stat ori de autorități ale administrației publice locale, precum și împrumuturi interne contractate de autorități ale administrației publice locale;
- Confidențialitate – aplicațiile candidaților, informațiile oferite de către aceștia, sunt supuse rigorilor principiului confidențialității;
- Obiectivitate – asigurată prin metode specifice, orice decizie va avea o motivație foarte clară și demonstrabilă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

Exemplar nr. 1

Prin prezenta procedură se stabilește caracterul unitar al selecțiilor care se realizează pentru posturile vacante din cadrul proiectului *EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6 - Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”*, în care COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" are calitatea de *beneficiar*, în conformitate cu cerințele fișelor de post și graficului de activități, aprobate de către autoritatea finanțatoare.

Posturile neocupate fac obiectul selecției de personal încadrat în afara organigramei, pe durată determinată, pentru care se aplică prezenta procedură, conform Notei justificative, nr. 4653/12.10.2022 aprobată în ședința Consiliului de Administrație al COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA, din 13.10.2022

8.1. Planificarea operațiunilor

Etaple organizării și desfășurării selecției experților sunt:

- 8.1.1. Analiza Cererii de finanțare, a bugetului aferent acesteia și identificarea, de către echipa de management a proiectului, a numărului de experți necesari, tipurilor de experți, repartizării lor pe activități, duratei necesare de angajare a acestora în cadrul proiectului, atribuțiilor și cerințelor din fișele de post ale acestora și livrabilelor pe care sunt obligați să le furnizeze angajatorului;
- 8.1.2. Înființarea posturilor în afara organigramei pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile în care inspectoratele școlare, unitățile conexe ale acestora și unitățile de învățământ preuniversitar subordonate au calitatea de beneficiar/partener, aprobată prin ordinul ministrului, conform art.2 din HG nr.325/2018 – cf. Notei justificative, nr. 4653/12.10.2022 aprobată în ședința Consiliului de Administrație al COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA, din 13.10.2022
- 8.1.3. Realizarea unui grafic al anunțurilor de selecție necesare în cadrul proiectului, corelat cu perioadele de derulare a (sub)activităților din Graficul de activități și armonizat, după caz, *la nivelul partenerilor proiectului* cu aceleași tipuri de experți externi necesari pentru o anumită (sub)activitate;
- 8.1.4. Constituirea Comisiei de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor la nivelul proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, finanțat din fonduri europene nerambursabile în care COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" are calitatea de *beneficiar*;
- 8.1.5. Întocmirea la nivelul echipei de management, a documentației necesare pentru fiecare anunț de selecție și publicarea anunțului de selecție, conform Graficului anunțurilor de selecție, menționat la pct. 8.1.2;
- 8.1.6. Înregistrarea candidaturilor;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: I

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

Exemplar nr. 1

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

8.1.7. Verificarea și evaluarea candidaților/dosarelor depuse de candidați;

Această etapă presupune, după caz:

- Verificarea și evaluarea dosarelor candidaților;
- Verificarea și evaluarea candidaților prin interviu.

8.1.8. Publicarea rezultatelor;

8.1.9. Depunerea contestațiilor;

După fiecare etapă de selecție, cu excepția interviului, se pot formula contestații conform prevederilor legale.

8.1.10. Încheierea contractelor individuale de muncă, pe durată determinată, cu experții selectați;

Înregistrarea contractelor în REVISAL va fi realizată la nivelul beneficiarului de către persoana responsabilă cu înregistrarea contractelor de muncă în REVISAL.

8.1.11. Raportarea către beneficiar/partener a rezultatelor fiecărui apel de selecție documentelor necesare notificării experților angajați către OI POCU - MEN/AMPOCU.

8.2. Derularea operațiunilor și activităților

8.2.1. Realizarea unui Tabel centralizator al echipei de implementare la nivelul proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, în care COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" are calitatea de *beneficiar*, în urma analizei nevoii de experți externalizați - completarea anexei 1 la prezenta procedură și actualizarea acesteia, după caz;

a) Realizarea Graficului anunțurilor de selecție - Anexa 2 la prezenta procedură și actualizarea acesteia, după caz;

b) Constituirea Comisiei de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor apel de selecție și emiterea deciziilor de desemnare - anexele 3 și 4.

Comisia de Selecție se constituie la nivel minimal din: președinte, 2 membri și secretar prin decizia *reprezentantului legal*, pentru fiecare apel de selecție.

Comisia de Soluționare a Contestațiilor se constituie la nivel minimal din: președinte, 2 membri și secretar, prin decizia *reprezentantului legal*, pentru fiecare apel de selecție.

Comisiile de Selecție și Soluționare a Contestațiilor se constituie din experți angajați în cadrul proiectului sau, după caz, din angajați ai COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR". Componenta celor două comisii este diferită, cu excepția secretarului.

8.2.2. Atribuțiile Comisiei de Selecție:

- a) stabilește criteriile, probe și calendar de selecție;
- b) elaborează anunțul de selecție;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERATIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" PO-CEAC –nr.

Exemplar nr. 1

- c) elaborează baremul / grila de evaluare pentru apelul de selecție;
- d) verifică corectitudinea întocmirii dosarelor candidaților și îndeplinirea condițiilor de participare la selecție în etapa de verificare a eligibilității administrative a dosarelor;
- e) evaluează dosarele / candidații conform criteriilor de selecție stabilite;
- f) elaborează procesul verbal aferent fiecărei etape a evaluării candidaților. Procesul verbal final va fi însoțit de tabelul cu punctajele obținute de candidați;
- g) păstrează în deplina securitate documentele și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la procesul de evaluare;
- h) transmite secretarului comisiei rezultatele selecției, pentru afișare și publicare;
- i) validează și publică rezultatele finale ale selecției la sediul COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" pe pagina web <https://cedcsv.ro/>, la adresa specificată în anunțul de selecție.

8.2.3. Atribuțiile Comisiei de Soluționare a Contestațiilor:

- a) soluționează eventualele contestații formulate după probele care pot fi contestate, conform anunțului de selecție;
- b) întocmește Procesele Verbale privind rezultatele după eventualele contestații la probele care pot fi contestate;
- c) publică lista candidaților declarați admiși după soluționarea contestațiilor la sediul COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR"/pe pagina web <https://cedcsv.ro/> la adresa specificată în anunțul de selecție.

8.2.4. Publicarea anunțului de selecție

Anunțul de selecție se publică, cu cel puțin 15 zile înainte termenului limită de depunere a dosarelor, atât la sediul COLEGIULUI ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA, și pe pagina web a <https://cedcsv.ro/>.

Conținutul minimal al anunțului aferent organizării fiecărei selecții a experților va cuprinde, conform anexei 3 la prezenta procedură:

- a. numărul și tipul posturilor;
- b. descrierea activităților, responsabilităților corespunzătoare postului, durata angajării;
- c. condițiile obligatorii impuse prin fișa postului;
- d. criteriile și probele de selecție;
- e. documentele necesare pentru înscrierea în selecție;
- f. informații privind modalitatea de depunere a documentelor necesare;
- g. calendarul selecției.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

Exemplar nr. 1

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR” PO-CEAC –nr.

Rezultatele selecției se publică la sediul beneficiarului / pe pagina web a acestuia, la adresa specificată în anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul proiectului/pe pagina web a COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”, la adresa specificată în anunțul de selecție, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”.

8.3. Valorificarea rezultatelor activității

Între COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR” și persoanele selectate se încheie contracte individuale de muncă pe durată determinată, ce nu pot depăși durata prevăzută pentru implementarea proiectului.

Toate documentele aferente selecției se păstrează în arhiva proiectului.

Rezultatele fiecărui apel de selecție, respectiv experții/personalul auxiliar angajați/angajat vor fi notificați de către beneficiar la autoritatea finanțatoare.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Responsabilitatea respectării procedurii revine beneficiarului.

Prezenta procedură se aplică în perioada de programare 2014- 2020 / perioada de derulare a proiectului și este supusă revizuirii ori de câte ori prevederile legale sau cele care susțin modificări menite a îmbunătăți modalitatea de lucru o impun.

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. crt.	Denumirea anexei	Număr exemplare	Arhivare		Alte elemente
			Loc	Perioadă	
1.	Tabel centralizator echipa de implementare	1	Sediul proiectului	5 ani	
2.	Grafic anunțuri de selecție	1	Sediul proiectului	5 ani	
3.	Model anunț de selecție	1	Sediul proiectului	5 ani	
4.	Model decizie Comisie de	1	Sediul proiectului	5 ani	



MINISTERUL EDUCAȚIEI

COLEGIUL ECONOMIC
„DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: 1

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Revizia: 0

Exemplar nr. 1

privind recrutarea și selecția experților care vor avea atribuții în cadrul activităților proiectului EDUCOMP - Sprijinirea dezvoltării competențelor sec. XXI prin educație non-formală și activități outdoor, cod SMIS 153755, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 6- Educație și competențe, Apelul „Educație nonformală în sistem outdoor”
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR” PO-CEAC –nr.

	selecție				
5.	Model decizie Comisie Soluționare Contestații	1	Sediul proiectului	5 ani	
6.	Model cerere înscriere	1	Sediul proiectului	5 ani	
7.	Model declarație disponibilitate	1	Sediul proiectului	5 ani	
8-11.	Modele publicare rezultate /conestații/ selecție finală	1	Sediul proiectului	1 an	