



MINISTERUL EDUCAȚIEI
**COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA**

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462, e-mail: economic.suceava@yahoo.com, <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



CODUL-CADRU DE ETICĂ

**al personalului didactic și nedidactic din cadrul
Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava**

Dezbătut și avizat în ședința consiliului profesoral din data de: 20.10.2021

Aprobat în ședința consiliului de administrație din data de: 22.10.2021

PREȘEDINTE,

Director,

Prof. Trufin Eugenia





MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com; <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



CUPRINS

CODUL DE ETICĂ

al personalului didactic din cadrul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava

CAPITOLUL I Dispoziții generale.....	3
CAPITOLUL II Valori, principii și norme de conduită	3
CAPITOLUL III Norme privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în perioada pandemiei de covid-19.....	6
CAPITOLUL IV Norme privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.....	6
CAPITOLUL V Dispoziții finale.....	7

CODUL DE ETICĂ

**al personalului nedidactic din cadrul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir”
Suceava**

CAPITOLUL I Dispoziții generale	8
CAPITOLUL II Valori, principii și norme de conduit.....	8
CAPITOLUL III Reguli procedurale.....	10
CAPITOLUL III Dispoziții finale.....	10



CAPITOLUL I . Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezentul cod-cadru de etică este elaborat în baza art. 10 și 16 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.550/2011.

(2) Codul este aplicabil personalului didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și de control și personal didactic asociat în cadrul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava.

ART. 2

Codul instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

ART. 3

Respectarea prevederilor prezentului cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului preuniversitar, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului didactic;
- b) creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
- c) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- d) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- e) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- f) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

CAPITOLUL II . Valori, principii și norme de conduită

ART. 4

Personalul didactic din cadrul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i) respectarea autonomiei personale;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com; <http://www.cedcsv.ro>
Operator de date cu caracter personal nr. 34253



- j) onestitate și corectitudine;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) toleranță;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei;
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava.
- o) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

ART. 5

În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, personalul didactic din cadrul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:

a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:

- (i) supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
- (ii) interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;
- (iii) protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- (iv) combaterea oricăror forme de abuz;
- (v) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației;

b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:

- (i) fraudarea examenelor;
- (ii) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
- (iii) favoritismul;
- (iv) meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;

c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;

d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
**COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA**

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com, <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



ART. 6

În relațiile cu părinții și cu reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației, personalul didactic din cadrul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava, respectă și aplică norme de conduită prin care se asigură:

- a) stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- b) respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;
- c) neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite, în condițiile art. 5 lit. b) pct. (ii);
- d) recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor contra cost.

ART. 7

(1) Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială.

(2) În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

ART. 8

Personalul didactic, care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control sau care este membru în consiliul de administrație al Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava, respectă și normele de conduită managerială prin care se asigură:

- e) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- f) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- g) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- h) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- i) prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcți ai educației.

ART. 9

În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), personalului didactic din cadrul Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava îi este interzis:

- a) să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c) să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d) să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e) să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com, http://www.cedcsv.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



f) să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc.

ART. 10

În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

CAPITOLUL III . NORME PRIVIND INSTITUIREA DE MĂSURI SANITARE ȘI DE PROTECȚIE ÎN PERIOADA PANDEMIEI DE COVID-19

ART. 11 – Principiile generale care stau la baza normelor de protecție a sănătății populației în contextul epidemiei cu noul coronavirus sunt protecția individuală, protecția colectivă, combaterea prin orice mijloc a transmiterii comunitare a germeilor și izolarea celor bolnavi și contaminați. Măsurile esențiale pentru atingerea scopului reprezentat de prevenirea/limitarea pe cât posibil a îmbolnăvirii includ:

- a) igiena riguroasă a mâinilor;
- b) măsuri ferme de curățenie și dezinfecție în unitatea de învățământ;
- c) purtarea măștii de protecție atât de elevi, cât și de întregul personal pe toată perioada atunci când se află în interiorul unității de învățământ;
- d) informarea permanentă a personalului, elevilor și părinților cu privire la măsurile de protecție împotriva infecției SARS-COV-2;
- e) necesitatea izolării la domiciliu a tuturor celor care prezintă simptome de suspiciune COVID-19 (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului, etc).

CAPITOLUL IV NORME PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PRIN INTERMEDIUL TEHNOLOGIEI ȘI AL INTERNETULUI, PRECUM ȘI PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

ART.12. - Participanții la activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului au următoarele obligații:

- a) răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
- b) de a utiliza aplicația/platforma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;
- c) de a nu înregistra, disemina, folosi informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.

ART. 13.

- a) În organizarea și desfășurarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, cadrul didactic verifică sistematic realizarea sarcinilor de lucru de către preșcolari/elevi și îi încurajează prin oferirea feedbackului constructiv/pozitiv cu accent permanent pe proces, soluții și pe rezultat, nu pe consecințe. În procesul evaluării sarcinilor



de lucru se recomandă utilizarea unor tehnici de colaborare în perechi sau în grupuri mici, încurajarea elevilor să aplice autoevaluarea și evaluarea reciprocă.

b) Se recomandă ca feedbackul privind activitatea desfășurată de elevi să fie în raport cu progresul și potențialul fiecăruia.

c) În elaborarea sarcinilor de lucru trebuie să se urmărească respectarea particularităților de vârstă ale elevilor în ceea ce privește resursa de timp, nivelul de înțelegere al acestora și gradul de dificultate a itemilor. Sarcinile de lucru trebuie să fie creative, să nu conducă la pierderea interesului elevilor față de învățare, la oboseală fizică și emoțională, la reducerea timpului destinat unor activități recreative, familiale sau comunitare, inclusiv a timpului destinat somnului, alimentației etc.

CAPITOLUL V Dispoziții finale

ART. 14

Prezentul cod se completează cu dispozițiile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

ART. 15

Prin prevederile prezentului cod, activitățile comisiei de etică nu se substituie activităților comisiei de cercetare disciplinară, constituite la nivelul școlii, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

ART. 16

Propunerile de modificare sau de completare a prevederilor prezentului cod se fac în Consiliul profesoral, cu votul a cel puțin 2/3 din totalul cadrelor didactice, și se înaintează Consiliului de administrație.

ART. 17

Încălcările prevederilor prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

ART.18

Atribuțiile privind supravegherea aplicării prezentului Cod revin consilierului de etică și integritate al colegiului.

ART. 19 Consilierul de etică este persoana desemnată de conducerea instituției pentru consilierea etică și monitorizarea respectării normelor de conduită, având următoarele atribuții:

- acordarea de consultanță și asistență personalului din cadrul autorității sau instituției publice cu privire la respectarea normelor de conduită;
- monitorizarea aplicării prevederilor codului de conduită în cadrul autorității sau instituției publice;
- întocmirea de rapoarte privind respectarea normelor de conduită de către personalul din cadrul autorității sau instituției publice;



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com; <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



**CODUL DE ETICĂ al personalului nedidactic din cadrul Colegiului Economic
„Dimitrie Cantemir” Suceava**

CAPITOLUL I

PREAMBUL

Prezentul cod etic al personalului nedidactic al Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava reflectă sistemul de valori din unitatea școlară prin direcționarea comportamentelor umane individuale și de grup.

ART. 1 - SCOP

- 1.1. Prezentul cod are drept scop ghidarea conduitei întregului personal nedidactic în interiorul colegiului și în afara acestuia.
- 1.2. Codul de etică și integritate a personalului nedidactic **funcționează ca un contract între comunitatea personalului nedidactic și comunitatea colegiului ca întreg**, contribuind la coeziunea membrilor, la crearea unui climat bazat pe cooperare și competiție, la creșterea prestigiului unității de învățământ.
- 1.3. Nici o dispoziție a prezentului Cod nu restrânge drepturile conferite expres prin Constituția României prin legi sau prin contractul colectiv (individual) de muncă

CAPITOLUL II

ART. 2 - DOMENIUL DE APLICARE

2. Codul etic și integritate a personalului nedidactic din Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava se aplică tuturor salariaților care au fost angajați cu un contract pe perioadă nedeterminată sau determinată, ca făcând parte din personalul nedidactic.

ART. 3 - OBIECTIVE

3. Obiectivele documentate în prezentul cod de etică și integritate vizează:
 - asigurarea cadrului de îmbunătățire continuă a activității în unitate;
 - eficacitatea și eficientizarea desfășurării tuturor activităților;
 - eliminarea faptelor de corupție;
 - promovarea valorilor și a principiilor etice;
 - crearea unui climat etic adecvat activității profesionale în acord cu țelurile Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava, instituție reprezentată în mod legal de directorul școlii și care sunt aprobate de Consiliul de administrație al Colegiului în ședințele sale și făcute cunoscute în mod transparent tuturor angajaților și tuturor elevilor acestui liceu;
 - prevenirea și rezolvarea conflictelor etice;

ART. 4 - PRINCIPII GENERALE



MINISTERUL EDUCAȚIEI
**COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA**

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com; http://www.cedcsv.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



4.1. Salariații Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava au obligația de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.

4.2. PRINCIPIUL LIBERTĂȚII GÂNDIRII ȘI EXPRIMĂRII

Orice salariat al Colegiului Economic „Dimitrie Cantemir” Suceava își poate exprima în mod liber în interiorul școlii sau în exteriorul acesteia opiniile bazate pe competența sa profesională, fiind încurajată cooperarea cu ceilalți salariați indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase prin respectarea drepturilor și libertăților celorlalți.

Nu se înscriu în cadrul libertății gândirii și exprimării și nu-și găsesc locul în spațiul școlar următoarele comportamente:

- a. propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul sau în legătură cu acțiuni ale colegului;
- b. prozelitismul religios;
- c. promovarea unor doctrine sau idei cu caracter rasist, xenofob, naționalist, comunist;
- d. defăimarea instituției de către personalul nedidactic în orice mod, în interiorul liceului sau în afara acestuia;
- e. atacurile personale sau afirmațiile defăimătoare la adresa altor membri ai comunității școlare.

4.3. PRINCIPIUL CINSTEI ȘI CORECTITUDINII

Salariații colegiului trebuie să fie de bună credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a sarcinilor de serviciu.

Atunci când un salariat nu mai poate să-și îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile încredințate prin fișa postului are obligația de a aduce acest lucru la cunoștința conducerii liceului.

4.4. PRINCIPIUL LOIALITĂȚII

Loialitatea față de unitatea de învățământ presupune obligația fiecărui membru al personalului nedidactic de a acționa în interesul unității școlare din care face parte, de a susține viziunea, obiectivele, strategiile și țintele acestuia în scopul realizării misiunii și creșterii competitivității. Constituie încălcări ale obligației de loialitate:

- desfășurarea de acțiuni individuale sau colective care să discrediteze instituția și prestigiul acesteia;

ART. 5 - LOIALITATEA FAȚĂ DE UNITATE

5.1. Salariații trebuie să apere prestigiul unității școlare.

5.2. Să se abțină de la orice act sau faptă care poate aduce prejudicii de imagine ori intereselor colegiului

5.3. Salariaților le sunt interzise următoarele:



MINISTERUL EDUCAȚIEI
COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com; <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



să exprime în public aprecieri cu activitatea unității, cu politicile și strategiile acesteia;

să formuleze aprecieri în legătură cu litigiile în curs de cercetare și soluționare.

ART. 6 - CADRUL RELAȚIILOR ÎN EXERCITAREA SARCINILOR DE SERVICIU

6.1. Salariații trebuie să aibă un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate.

6.2. Nu trebuie să utilizeze expresii jignitoare.

6.3. Nu trebuie să dezvăluie aspecte din viața privată.

6.4. Este interzis consumul de băuturi alcoolice în timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

6.5. Să nu formuleze sesizări sau plângeri calomnioase.

6.6. Să își îndeplinească sarcinile care sunt incluse în fișa postului și să nu își depășească atribuțiile.

ART.7 Personalul de conducere, îndrumare și control are obligația de a evalua cu obiectivitate performanța profesională dar și respectarea de către personalul nedidactic a Codului etic și de integritate parte integrantă în acordarea calificativelor anuale.

CAPITOLUL III REGULI PROCEDURALE

ART.8

Atribuțiile privind supravegherea aplicării prezentului Cod revin consilierului de etică și integritate al colegiului.

ART. 9 Consilierul de etică este persoana desemnată de conducerea instituției pentru consilierea etică și monitorizarea respectării normelor de conduită, având următoarele atribuții:

- acordarea de consultanță și asistență personalului din cadrul autorității sau instituției publice cu privire la respectarea normelor de conduită;
- monitorizarea aplicării prevederilor codului de conduită în cadrul autorității sau instituției publice;
- întocmirea de rapoarte privind respectarea normelor de conduită de către personalul din cadrul autorității sau instituției publice;

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

ART.10 - RĂSPUNDEREA

10.1. Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod de etică și integritate, atrage răspunderea disciplinară a salariaților în condițiile legii.

10.2. Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile din domeniul educațional preuniversitar, care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului Cod, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică



MINISTERUL EDUCAȚIEI
**COLEGIUL ECONOMIC „DIMITRIE CANTEMIR”
SUCEAVA**

Str. prof. Leca Morariu, nr. 17 A, cod 720174
tel./ fax: 0230-520462; e-mail: economic.suceava@yahoo.com; <http://www.cedcsv.ro>

Operator de date cu caracter personal nr. 34253



profesională din partea unei/unor persoane din cadrul personalului didactic, are dreptul de a sesiza consilierul de etică al unității școlare și/sau comisia județeană de etică din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Suceava.

10.3. Prin prevederile prezentului cod, activitățile comisiilor județene de etică/Comisiei de Etică a Municipiului București nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

10.4. Prezentul cod se afișează în fiecare compartiment al unității și pe site-ul liceului.

10.5. Prezentul cod se aduce la cunoștință salariaților prin grija angajatorului și produce efecte din momentul înștiințării acestora.

10.6. Toți salariații fiecărui compartiment vor lua la cunoștință de conținutul prezentului Cod de etică și integritate prin semnătură.

10.7. Orice modificare adusă Codului de etică și integritate este supusă procedurii de aprobare și informare.

Director,
Prof. Trufin Eugenia



Director adjunct,
prof. Panaite Liliana